

All. A al bando di concorso n. 8/2026/TD/CAM

Codice ambito	01
Attività (a titolo esemplificativo non esaustivo)	<p>La risorsa selezionata svolgerà, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> - supporto nella predisposizione degli atti e dei provvedimenti amministrativi e gestione operativa delle procedure di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento agli affidamenti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea, in tutte le fasi del ciclo di vita del contratto; - supporto alle attività connesse agli obblighi di trasparenza amministrativa, prevenzione della corruzione e tracciabilità dei flussi finanziari in materia di contratti pubblici; - gestione dei flussi informativi verso la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP) e utilizzo degli strumenti dell'ecosistema digitale ANAC, ai fini della tracciabilità, trasparenza e monitoraggio delle procedure; - gestione dei rapporti con operatori economici, anche esteri, nelle fasi di affidamento ed esecuzione dei contratti; - supporto nella gestione amministrativo-documentale delle procedure di importazione ed esportazione di beni, anche internazionali, e dei rapporti con spedizionieri, operatori logistici e autorità componenti.
Materie d'esame	<p>A tal fine sarà valutata la conoscenza delle seguenti materie e argomenti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) elementi di diritto amministrativo, con particolare riferimento a: <ul style="list-style-type: none"> - contrattualistica pubblica (D.lgs. 33/2023): procedure di affidamento di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea; fasi e digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici; obblighi di trasparenza nella gestione dei contratti pubblici. - procedimento amministrativo (L. 241/1990); - diritto di accesso, anche in materia di contratti pubblici. 2) elementi di normativa doganale e di commercio internazionale, con particolare riferimento alla disciplina delle operazioni di importazione, esportazione e

	temporanea importazione, nonché agli adempimenti documentali connessi alla movimentazione internazionale di beni (Codice Doganale dell'Unione - Regolamento (UE) n. 952/2013 - relativa normativa di attuazione e normativa nazionale di riferimento, ivi incluso il D.P.R. n. 43/1973, per quanto ancora applicabile.)
Lingua straniera	Buona conoscenza della lingua inglese
Applicazioni informatiche	Conoscenza delle più comuni applicazioni informatiche per la gestione di testi, dati e comunicazione.
Titolo di studio	Possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado