

58° Riunione del Consiglio di Direzione – 28 settembre 2022

Verbale

Data e tempi	28 settembre 2022, 15:00 – 19:30
Partecipanti	Pietro Asinari, Davide Calonico, Marco Coisson, Ivo Pietro Degiovanni, Claudio Origlia, Marco Pisani, Paola Tiberto Andrea Mario Rossi (interviene per la trattazione del Punto 4 dell’OdG) Direttore Generale e Claudio Rolfo (intervengono per la trattazione del Punto 6 dell’OdG)
Assente	Michela Segà
Verbalizza	Lucia Bailo

1. Approvazione dell’OdG

La riunione viene aperta con l’approvazione dell’Ordine del Giorno.

Ordine del Giorno:

1. Approvazione dell’OdG
2. Esame delle Azioni
3. Comunicazioni
4. Regolamento di Organizzazione e Funzionamento della Infrastruttura di ricerca IMPreSA
5. Parere in merito alla proposta di costituzione del Comitato Nazionale IAPWS
6. Intervento del DG in merito al coinvolgimento dei referenti scientifici nella progettazione dei lavori tecnici nei laboratori di ricerca
7. Proposte di referenti, disponibilità e contributi a sostegno di conferenze e workshop
8. Richiesta associazione di collaborazione scientifica all’INRiM
9. Varie ed eventuali
10. Prossima riunione
11. Lista delle azioni

2. Esame delle Azioni

Non ci sono azioni da esaminare.

3. Comunicazioni

- 1) COMUNICAZIONE – Il DS comunica di aver presentato al Consiglio Scientifico, e poi all'intero personale il 14 settembre u.s., il quadro complessivo in merito all'impegno dell'INRIM per il programma "Next Generation EU" (ossia il PNRR) e gli investimenti futuri.

In particolare, è stata presentata la situazione della progettualità scientifica con le 7 proposte avanzate per il PNRR, di cui 3 approvate, 2 respinte, 1 in corso di valutazione e 1 da sottomettere alla valutazione.

Alle proposte PNRR, si aggiungono due progetti approvati dal Ministero, che – per la prima volta nella storia dell'Istituto – sono finanziati mediante il fondo per "*Progettualità di carattere continuativo*": progetto #1 dal titolo «*Sviluppo di nuova metrologia e nuovi sensori per la transizione energetica e l'economia circolare, basati sulle tecnologie micro-nano e quantistiche*» in cui si indicano 13 aree metrologiche ed il progetto #2 «*Sviluppo di nuova metrologia e nuovi sensori per l'accumulo di energia elettrica per la transizione energetica e l'economia circolare*».

Pisani rileva che non sono state illustrate nel dettaglio le regole per accedere a questi finanziamenti e chiede in particolare se il primo progetto intende finanziare solo alcune delle 13 aree metrologiche.

Il DS precisa che il progetto #1 non è soggetto ai vincoli di un bando ministeriale e quindi le regole verranno definite per realizzare il miglior compromesso tra efficacia di realizzazione e rendicontazione al Ministero. Il DS chiarisce inoltre che il progetto #1 intende finanziare tutte e 13 le aree metrologiche citate, con l'idea di promuovere le nuove opportunità offerte dalle infrastrutture presenti nel campus, in quanti più campi applicativi possibili. I referenti dei progetti avranno l'incarico di illustrare i progressi ottenuti e giustificare le spese mediante una rendicontazione semplificata.

Il DS chiarisce che verranno richieste le candidature per ciascuna area metrologica e, nel caso in cui verranno presentate candidature multiple per la stessa area metrologica, si procederà con una selezione. Questa azione, di largo respiro, permette anche di valorizzare i gruppi di lavoro per trasmettere all'esterno le attività svolte in Istituto.

- 2) COMUNICAZIONE – Proposta SMILE4LIFE

Il DS comunica che è stata sottoposta la proposta *Smart technologies for boosting autonomy and preserving quality of life (SMILE4LIFE)* nell'ambito del bando PNRR complementare sul tema della salute L'INRiM è coinvolto nello Spoke 1, "Smart Techs for Personal Autonomy and Remote Assistance" e nello Spoke 3, "Innovative measures and methods", con un budget complessivo è di 3,746 M€; è previsto l'impegno di 4 ricercatori dell'Ente.

<https://www.mur.gov.it/it/atti-e-normativa/decreto-direttoriale-n-931-del-06-06-2022>

Il DS, nel ringraziare Tiberto per la collaborazione nella preparazione della proposta, ne sottolinea il rilievo scientifico. L'azione è parte di un coordinamento con il Politecnico di Torino sul tema delle tecnologie avanzate per la salute.

- 3) COMUNICAZIONE – Proposta Space-IT-UP per partenariato esteso sulle attività spaziali.

Il DS comunica che verrà sottomessa l'ultima delle sette proposte, dal titolo SPACE-IT-UP, per il bando PNRR gestito da ASI per il partenariato esteso sulle attività spaziali, che ha ottenuto molte adesioni da piccole e medie imprese. L'Ente ha ottenuto anche il supporto di Thales IT per promuovere le proprie attività in questo partenariato.

Pisani evidenzia che l'avviso del bando è stato trasmesso all'interno dell'Ente dal DS e non si hanno avuto notizie della sua uscita da altri fonti. Il DS riporta che la conoscenza e la visibilità della ricerca svolta all'interno dell'Istituto, come pure la strumentazione disponibile, non sono ancora molto conosciute dagli Atenei e dagli altri EPR italiani e che pertanto il DS è costantemente impegnato per sanare questa lacuna.

4) COMUNICAZIONE – Conferenza CIRP 2026

Il DS comunica che l'Assemblea Generale del CIRP 2026 ha ufficialmente approvato che la Conferenza internazionale sia svolta a Torino, come stabilito dalla votazione svolta tra i membri CIRP e reso noto all'Assemblea Generale il 23 settembre u.s..

<https://www.cirp.net/>

Il DS esprime il suo apprezzamento che la prestigiosa iniziativa che verrà svolta a Torino e ringrazia Sandro Balsamo per questo risultato.

4. Regolamento di Organizzazione e Funzionamento della Infrastruttura di ricerca IMPreSA

Il DS avvia la trattazione del punto che prevede la presentazione del Regolamento di Organizzazione e Funzionamento della Infrastruttura di ricerca IMPreSA. I Regolamenti vengono redatti dalla Direzione Generale e approvati dal CdA ma si ritiene utile discutere preliminarmente in CdD le modalità di fruizione scientifica delle infrastrutture dell'Ente e le modalità generali di accesso, come già fatto per PiQuET.

Interviene alla riunione Andrea Mario Rossi che avvia la presentazione della proposta di Regolamento precisando che l'accesso ai servizi da parte degli utenti interni può avvenire (i) tramite la **richiesta di esecuzione di misura** oppure (ii) tramite l'**utilizzo della strumentazione di misura**.

⇒ **Richiesta di esecuzione**

- ◆ **di misura:** esecuzione di una o più misure commissionate dall'utente al personale di IMPreSA (referenti di macchina).
- ◆ **di misura di prova:** esecuzione di una o più misure commissionate dall'utente al personale di IMPreSA (referenti di macchina). Questa modalità di accesso può essere attivata un'unica volta per la durata massima di mezza giornata allo scopo di valutare la fattibilità di una specifica misura.

La richiesta di esecuzione viene concordata con il responsabile scientifico di IMPreSA e il responsabile scientifico di macchina per procedere all'esecuzione della misura.

L'utilizzo comporterà una valutazione dei costi che può avvenire in due modalità:

- costo orario per l'utilizzo con operatore della singola strumentazione,
- costo forfettario annuale per l'utilizzo nell'arco di 12 mesi per l'utilizzo di una singola strumentazione per un singolo utente.

Vale la regola generale che un utente singolo, titolare di un accesso forfettario, può prenotare una specifica macchina per un numero di ore che garantisca l'equipartizione delle ore annue complessive con gli altri utenti che hanno richiesto l'accesso per la medesima macchina.

⇒ **Utilizzo della strumentazione** per l'esecuzione di una o più misure da parte dell'utente dopo lo svolgimento dei corsi che lo rendano competente e autonomo sull'utilizzo dello/degli strumento/i

Per utenti interni l'inizio dell'attività avviene dopo l'accettazione del regolamento e della modalità di tariffazione e la formazione per la sicurezza e l'uso delle macchine di interesse.

Per utenti interni sono previste due valutazioni di costi: (a) costo orario a persona e (b) costo forfettario annuale a persona, corrispondente ad un numero di accessi illimitato nell'arco di 12 mesi per l'utilizzo di una singola strumentazione per un singolo utente.

Vale la regola generale che un utente singolo, titolare di un accesso forfettario, può prenotare una specifica macchina per un numero di ore che garantisca l'equipartizione delle ore annue complessive con gli altri utenti che hanno richiesto l'accesso per la medesima macchina.

Specifiche necessità, e un ordine prioritario di accesso alle attività, quando necessario, saranno discusse con il personale addetto alla gestione operativa del laboratorio.

Il personale che ne fa richiesta potrà accedere a IMPreSA solo dopo l'espletamento delle pratiche relative a sicurezza e formazione sull'utilizzo dei macchinari previste dal Regolamento.

Il valore di un accesso forfettario è determinato all'inizio di ogni anno di esercizio dal Direttore Scientifico con il Responsabile Scientifico della infrastruttura, il Dipendente richiedente l'utilizzo e i Responsabili di Divisione coinvolti.

Su richiesta di Pisani, Rossi relaziona brevemente sulle attrezzature scientifiche presenti nell'infrastruttura e informa che le informazioni dettagliate sono reperibili nel sito di IMPreSA:

www.infrastrutturaimpresa.it.

Il DS riporta la necessità di procedere con una operazione di presentazione e divulgazione delle eccellenti opportunità scientifiche offerte da IMPreSA per richiamare utenti interni ed esterni. Auspica che a breve venga ultimata la selezione della figura professionale di un Tecnologo che sarà destinato ad operare nell'infrastruttura.

Rossi, su richiesta di Calonico, precisa che per collaborare con i nuclei antisofisticazione delle Forze dell'Ordine è necessario che i risultati delle misure abbiano un valore legale, ottenibile con l'accreditamento dei laboratori.

Il DS e il Consiglio ringraziano Andrea Mario Rossi che lascia la riunione alle ore 16:15.

Il DS riporta il vantaggio della possibilità di inserire l'infrastruttura IMPreSA nell'infrastruttura nazionale METROFOOD-RI che ha, tra le sue missioni, la promozione dell'innovazione e la diffusione delle tecnologie alla comunità scientifica, rendendo disponibili i dati e i metadati delle macchine INRiM.

Calonico e Tiberto mostrano apprezzamento per il Regolamento presentato da Andrea Mario Rossi, fruibile e coerente con il Regolamento predisposto per l'infrastruttura PiQuET.

Origlia osserva che per le richieste di esecuzione misure nelle infrastrutture, viene previsto un costo per il lavoro dell'operatore, a differenza delle tarature interne per le quali il lavoro dell'operatore non produce un costo e che preferirebbe che entrambe fossero offerte senza un costo per l'utente interno.

Calonico si dichiara favorevole in principio, ma ricorda che l'indicazione del CdA è di avere un principio di sostenibilità, che implica la contabilità dei costi. Questa contabilità in ogni caso sostiene e valorizza le attività stesse. Così, per le tarature interne/esterne dell'Ente, la contabilità dei costi contribuirebbe a sostenerne l'esecuzione e a valorizzarle in generale. Sottolinea che occorre valutarne i benefici, tenuto conto della contabilità gestionale che comporta

Il Consiglio approva all'unanimità il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento della Infrastruttura di ricerca IMPreSA, che verrà trasmesso dal DS al Direttore generale (**Azione 58.1**).

5. Parere in merito alla proposta di costituzione del Comitato Nazionale IAPWS

Simona Lago e Alberto Giuliano Albo hanno inviato la proposta di costituzione del Comitato nazionale IAPWS indicando che questa azione avrebbe due effetti positivi (1) rafforzare la collaborazione con le industrie e le istituzioni italiane che sfruttano o studiano le proprietà dell'acqua in ambito energetico e ambientale (2) mantenere rapporti con una rete di collaborazione internazionale riconosciuta, dalla quale ottenere sostegno e promozione delle attività dell'INRiM.

L'adesione all'IAPWS richiede la costituzione di un'associazione senza fini di lucro con sede legale in Svizzera, con un proprio statuto ed il versamento della quota associativa annuale di 1.600 SFR <http://www.iapws.org/>.

Il DS esprime la propria stima e fiducia nella valutazione e nell'esperienza di Lago e Giuliano Albo, ma richiama l'attenzione al fatto che questa iniziativa non pregiudichi l'impegno a cui l'Istituto sarà chiamato per le azioni già avviate, tra le quali il PNRR, sul fronte della transizione energetica.

Rileva che occorre sfruttare l'occasione dell'avvio di questo comitato italiano per aumentare l'impatto documentato di queste attività, a partire dal riconoscimento del lavoro di chi vi partecipa,

tramite articoli scientifici, database open access, etc ed eventualmente fino ad includere anche nuovi i contratti industriali.

Calonico non entra nel merito del rilievo scientifico dell'iniziativa, ma sottolinea l'importanza che vi partecipino altri Enti per avere visibilità. Il DS informa di aver ricevuto da Lago e Albo la bozza di un documento di presentazione dell'IAPWS e di invito a partecipare al comitato italiano destinato agli Atenei ed Enti che hanno manifestato interesse per questa iniziativa (PoliTo, OGS, CNR, Ansaldo, Fincantieri, Ethos Energy).

Marco Coisson rileva l'importanza che i dati scientifici ottenuti siano inseriti in database, registrati e riconducibili all'Istituto.

Il DS concorda con Coisson sulla necessità che si migliori la riconoscibilità degli autori sia delle pubblicazioni, sia dei dati scientifici. Considerato che molti dei soggetti coinvolti in questa iniziativa (PoliTo, CNR, ...) sono sottoposti a valutazione VQR, è indispensabile che si persegua un riconoscimento delle attività dell'Istituto anche in quest'ambito.

Il DS chiede un parere al Consiglio che approva la proposta di costituzione del Comitato nazionale IAPWS.

6. Intervento del DG in merito al coinvolgimento dei referenti scientifici nella progettazione dei lavori tecnici nei laboratori di ricerca

Alle 17:30 intervengono alla riunione il Direttore Generale e Claudio Rolfo.

Il DS apre la discussione sul coinvolgimento dei referenti scientifici nella progettazione dei lavori tecnici nei laboratori di ricerca, portando l'attenzione sull'accelerazione degli interventi edilizi e sulla necessità di calendarizzare i lavori tenendo conto degli impegni, derivanti da progetti industriali ed europei, dei laboratori coinvolti.

Il DG richiama al verbale del CdD del 28 luglio u.s. che portava l'attenzione sulla progettazione dei lavori tecnici e presentava la richiesta del Consiglio di identificare un referente di parte scientifica per gli interventi edilizi più rilevanti.

In merito ai lavori di ristrutturazione di prossimo avvio nella galleria degli edifici Lunghezze e Masse (edificio 8), ritiene che vi sia stato un problema di comunicazione tra gli uffici tecnici e i colleghi di parte scientifica. Ritiene indispensabile che vi sia un contatto tra la struttura scientifica e la parte tecnica per un coordinamento ottimale e non invasivo del piano di lavori. Per una migliore sinergia, il DG osserva che è necessario modificare la procedura corrente per la pianificazione dei lavori tecnici e fare in modo che l'iter preveda la nomina di un referente di parte scientifica.

Rolfo interviene in merito ai lavori nella galleria osservando che il DS e il DG hanno esposto in modo puntuale la genesi di questo intervento. In merito al verbale del Consiglio, prende atto che la comunicazione non è stata efficace e concorda che le attività di progettazione dei lavori devono essere concordate e pianificate con la parte scientifica. In merito ai lavori di ristrutturazione della galleria, si sono svolti alcuni incontri con colleghi della parte scientifica per avere dei referenti, ma evidentemente la comunicazione non è stata adeguata e occorre porre rimedio. Al momento si è conclusa la fase di progettazione e si può procedere con il bando di gara.

Rolfo rivela apprezzamento per il prezioso lavoro svolto da Sega che ha individuato le attività svolte nella galleria che possono essere trasferite in altri locali.

La galleria è un fiore all'occhiello per la stabilità delle temperature, ma è stata creata 50 anni fa e ha bisogno di alcuni lavori di ristrutturazione importanti, come il rifacimento dell'impianto di condizionamento. Si potevano avviare piccoli interventi a tampone, oppure un intervento radicale che portasse alla situazione richiesta dalla parte scientifica, laboratorio per laboratorio, o ancora intervenire su tutta la dorsale dell'impianto, come si è stabilito di procedere.

Concorda con il Consiglio che i lavori devono impattare il meno possibile sulle attività scientifiche e raccoglie l'invito di collaborare per un risultato ottimale, con la massima disponibilità.

Il DG rileva che sono presenti due temi (i) i lavori di ristrutturazione di prossimo avvio nella galleria degli edifici Lunghezze e Masse, per cui occorre valutare gli spazi disponibili in cui collocare le attività che ne permettono il trasferimento e (ii) tutti i lavori tecnici di prossimo avviamento, ad esempio si stanno avviando i lavori di bonifica in alcuni locali della Palazzina L. Per entrambi i temi è importante che la comunicazione sia adeguata e che raggiunga tutti gli interessati.

Per quanto riguarda i lavori di bonifica alla Palazzina L, Tiberto riporta di avere avuto puntuale comunicazione dall'U.O. Servizi Tecnici e anche i colleghi che operano nei locali interessati erano stati informati dei lavori. In merito ai lavori della Palazzina L, vista l'impossibilità di accedere agli uffici e ai laboratori, Tiberto ha ricevuto dai i colleghi coinvolti una richiesta di soluzione per il proseguimento delle loro attività (smart working straordinario o spazi disponibili alternativi).

Il DS riporta che lo smart working straordinario non è fruibile in quanto non è uno strumento a disposizione dell'Istituto in una fase non emergenziale, ma cercherà con il RdD di individuare i locali da destinare ai colleghi.

Coisson ringrazia il DG e Rolfo per il tempo e la disponibilità dimostrata. Rileva, come considerazione generale, non essendo coinvolto nei lavori della galleria, la necessità che l'ufficio tecnico si rapporti con il contatto di parte scientifica già in una fase preliminare, non solo per creare un cronoprogramma per lo spostamento delle apparecchiature, facchinaggio, locali a disposizione, ma anche nella pianificazione degli interventi tecnici nei laboratori, che sono conosciuti dal collega

tecnico rispetto alle loro particolarità e magari anche alle loro problematiche, che potrebbero essere risolte all'interno del lavoro.

Il punto di contatto scientifico non deve essere solo informato della programmazione ma deve essere consultato dal punto di vista logistico per i cambiamenti ed i rifacimenti, anche per impianti di ripristino gas. Può dare un aiuto considerevole perché conosce il laboratorio e le sue attrezzature, compresi i punti deboli e di forza. Sottolinea l'importanza della comunicazione, dalla nascita del progetto alla programmazione dei lavori.

Il DG concorda con Coisson sulla necessità di un rapporto con la parte scientifica nella fase preliminare della progettazione per ottimizzare i lavori di un'area tenendo anche conto che alcuni lavori sono, o possono essere, correlati ad altri lavori e di queste situazioni sono a conoscenza i colleghi di parte scientifica.

Pisani ringrazia per l'opportunità di confronto e concorda con il DG che vi è stato un problema di comunicazione. Ricorda che nel 2013, i colleghi dell'ufficio tecnico avevano presentato un progetto diverso di ristrutturazione della galleria, in cui si interveniva non in blocco, ma un laboratorio per volta. Pisani aveva proposto il suo laboratorio come laboratorio pilota da cui avviare i lavori della durata di un mese. Ma nel 2022 si è presentato un progetto di ristrutturazione completamente diverso e del quale la parte scientifica non era a conoscenza.

Rolfo osserva che sicuramente nel 2013 non era attuabile un progetto di ristrutturazione complessiva come quello che sta per avviarsi, perché fino al 2015 la proprietà degli edifici è stata del Consiglio Nazionale delle Ricerche. Il DG rileva che vi è stato un problema di comunicazione sull'aggiornamento dei lavori e sottolinea la necessità di coordinamento.

Il DS interviene sostenendo la necessità di una efficace comunicazione dei lavori e degli aggiornamenti, comunicazione che deve essere diffusa a tutti i lavoratori coinvolti.

Sostiene la necessità di formare un Tavolo che raccolga le richieste di lavoro, ne stabilisca le priorità e riporti i blocchi di attività e i disagi che deriveranno. Attualmente le richieste di lavori tecnici sono approvate dal CdA ma non vengono forniti i dettagli che permettono di valutarne l'impatto sull'attività scientifica, impatto che occorre individuare e valutare in un Tavolo di lavoro congiunto tra parte tecnica e parte scientifica.

Pisani comunica che i lavori di ristrutturazione nella galleria, attesi da anni, creano un problema, considerato che si prospetta di chiudere, per almeno un anno, 15 laboratori in cui lavorano 17 persone su progetti e contratti in corso che dovranno comunque rispettare. La chiusura prospettata, se non mitigata, porterà alla perdita di tutti i contratti ed i progetti e ad una posizione di grande difficoltà di fronte ai partner europei a cui occorrerà prospettare la prossima inadempienza ai doveri ed impegni presi.

Pisani ritiene opportuno individuare un piano di mitigazione dei disagi, ad esempio frazionando i lavori consentendo l'accesso ad alcuni laboratori durante i lavori, cercando soluzioni temporanee per ovviare alla mancanza dell'impianto di condizionamento, in questo modo si potrebbe procedere

con le misure che non richiedono una stabilizzazione spinta della temperatura. Alcune attrezzature potrebbero essere trasferite in altri locali, ma occorre individuare gli spazi disponibili.

Rolfo concorda con Pisani sulla necessità di trovare una soluzione per ridurre l'impatto dei lavori sulle attività presenti nella galleria. Occorrerà confrontarsi con le RSPP per predisporre un piano di mitigazione che permetterà di frazionare i lavori e permetterà di proseguire i lavori predisponendo impianti di aerazione forzata. Ritiene indispensabile avere un elenco delle attrezzature che possono essere trasferite per individuare eventuali spazi disponibili in cui proseguire le attività e assicurare la sicurezza ai lavoratori.

Il DG concorda con Rolfo sulla necessità di predisporre un piano di trasferimento che permetta di individuare spazi e assicurarne la fattibilità dal punto di vista della tempistica.

Il DS rileva che i piani di mitigazione, anche se non sono a costo zero, sono indispensabili e devono essere riservati ai laboratori che devono assolvere i doveri previsti dai contratti, progetti o campagne di misure. Il DS apprezza, da un lato, i colleghi che pianificano il futuro delle loro attività e devono gestire il quotidiano e, dall'altro, la Direzione Generale che ha la responsabilità di gestire un patrimonio immobiliare in parte obsoleto e che necessita di interventi rilevanti, alcuni dei quali richiedono il reperimento di fondi presso il Ministero.

Ritiene utile predisporre un elenco dei laboratori e delle apparecchiature trasferibili, ma ritiene altresì indispensabile predisporre un elenco degli impegni presi e che devono essere assolti nei laboratori, così da dare la priorità ai laboratori in cui ci sono attività calendarizzate.

Il DG e Rolfo lasciano la riunione del Consiglio alle ore 18:00.

Il Consiglio ritiene utile un'azione di collaborazione per procedere con l'elaborazione dei piani di mitigazione lavori, nella procedura ordinaria dei lavori tecnici. **(Azione 58.2).**

7. Proposte di referenti, disponibilità e contributi a sostegno di conferenze e workshop

a) *A&T 2023 Automotive & Testing, Fiera dedicata a innovazione, tecnologie, affidabilità e competenze 4.0 ed, in particolare, Premio Innovazione 4.0*

Il Premio Innovazione 4.0 viene promosso dal Comitato Scientifico Industriale di A&T per valorizzare il ruolo dell'innovazione e delle tecnologie ai fini competitivi, dando visibilità ad Aziende, Centri Ricerca, Università e Start-up e ai loro progetti e casi applicativi.

Le testimonianze condivise attraverso l'adesione al Premio Innovazione 4.0 hanno lo scopo di innescare stimoli positivi all'investimento in tecnologia innovativa, in nuovi modelli aziendali e al trasferimento tecnologico, contribuendo alla trasformazione e alla crescita del comparto produttivo italiano.

Considerato che per l'Ente la partecipazione alla Fiera A&T 2023 è un impegno economico e di personale, è necessario raccogliere le adesioni ad A&T e conoscere le disponibilità dei colleghi a partecipare ai lavori dello stand. Il DS raccoglierà le adesioni ad A&T per contribuire attivamente alla conduzione del presidio durante la conferenza (**Azione 58.3**).

b) *CIM2023*

Francesca Rolle ha trasmesso una comunicazione ricevuta dagli organizzatori del Congresso Internazionale di Metrologia (CIM 2023), che si terrà a marzo prossimo a Lione.

Rolle ha ricevuto l'invito dopo aver inviato un abstract al congresso. Su suggerimento di Bottauscio, membro del Comitato Organizzatore di CIM, si inoltra l'invito all'INRIM ad esporre uno stand al Metrology Village (evento concomitante al congresso).

Il Consiglio ritiene utile avere un'indicazione dei costi, della durata del Congresso e della tipologia di presidio previsto prima di valutare l'opportunità di partecipare all'iniziativa. Il DS raccoglierà i dati necessari (**Azione 58.4**).

c) *World Congress 2027 IMEKO*

Il General Council IMEKO ha approvato la proposta di organizzare il World Congress 2027 in Italia. La proposta era stata trattata dal Consiglio nella riunione del 23 giugno 2021 che aveva approvato la proposta considerato il prestigio dell'evento e il forte impatto metrologico garantito da IMEKO.

L'organizzazione del Congresso Mondiale IMEKO richiede l'individuazione di un referente in Istituto: Germak è disponibile a ricoprire il ruolo di referente e Luca Callegaro è disponibile ad affiancarlo.

Il Consiglio approva la proposta.

d) *MSMM 2023*

È pervenuta da Francesca Pennechi la richiesta di un contributo per l'organizzazione del workshop "Mathematical and Statistical Methods for Metrology", 30-31 Maggio 2023, Torino, workshop congiunto ENBIS (European Network for Business and Industrial Statistics) e MATHMET, organizzato localmente dall'INRiM e dal Politecnico di Torino (*past co-chairs*: Grazia Vicario, PoliTo, e Francesca Pennechi). La prima edizione si è tenuta nel 2019 presso l'INRiM, mentre la seconda (2021) è stata organizzata in modalità telematica. Per la prossima edizione, da tenersi nelle giornate del 30 e 31 Maggio 2023, si intende tornare in presenza presso i locali INRiM (sono già state effettuate le prime verifiche del caso con i Servizi Tecnici INRiM).

L'evento costituisce un importante appuntamento per la EMN MATHMET (di cui l'INRiM è attualmente *chair*) ed il suo *stakeholder*, coinvolgendo un'ampia comunità di metrologi, scienziati e ricercatori che si occupano di metodi matematici e statistici per la metrologia. Tra le tematiche affrontate, sia nelle sessioni a contributo che in quelle organizzate, sono da

menzionare, tra le altre: incertezza di misura, modelli di regressione, inversi e bayesiani, metrologia virtuale e simulazioni, confronti interlaboratorio, qualità dei software e dei dati, disegni sperimentali, digitalizzazione per la metrologia, Machine Learning ed Intelligenza Artificiale.

Come nelle scorse edizioni, si prevede di invitare due *keynote speakers* di rilevanza internazionale

Come avvenuto nelle scorse due edizioni, si richiede la copertura economica delle quote di iscrizione per i colleghi che avranno un *abstract* accettato e per quelli coinvolti nel comitato. Inoltre, come per l'edizione del 2019, è richiesta la copertura delle spese di viaggio e alloggio per i *keynote speakers*.

Il Consiglio, considerata la valenza scientifica dell'iniziativa, approva un contributo di 5000 €.

e) *Comitato Tecnico ISO/TC 334*

È pervenuta da Sega la richiesta di contributo per l'organizzazione della riunione del Comitato Tecnico ISO/TC 334 "Reference Materials", Giugno 2023 Il Comitato Tecnico ISO/TC 334 "Reference Materials" (<https://committee.iso.org/home/tc334>) è un TC dell'ISO evoluzione dell'ISO REMCO (Committee on Reference Materials) che ha in carico la redazione di Norme Internazionali rivolte alla produzione e uso di materiali di riferimento ed è presieduto da Angelique Botha, NMISA. Le riunioni del TC avvengono con cadenza annuale e vedono la partecipazione di esperti provenienti da tutto il mondo. Nel 2020 l'Italia si era candidata ad ospitare la riunione annuale dell'ISO REMCO. L'evento vedeva l'UNI come punto di contatto nazionale, affiancato da ACCREDIA e INRiM, ed era stato costituito un comitato organizzatore che vedeva anche la partecipazione di produttori italiani di materiali di riferimento, tra cui gli RMP accreditati e l'ENEA. In particolare, INRiM avrebbe dovuto ospitare un open day divulgativo "RMevolution: market needs and expectations", prevedendo una sessione di presentazioni tecnico-scientifiche e una visita ai laboratori dell'istituto. La proposta era stata presentata e approvata dal Consiglio di Amministrazione dell'INRiM nella riunione del 26 marzo 2019. L'evento era poi stato cancellato per l'emergenza legata al Covid-19.

E' stata formulata una nuova richiesta per poter riprogrammare la riunione in Italia nel giugno 2023. Con la presente si richiede l'autorizzazione a confermare il ruolo di INRiM nel comitato organizzatore, a indicare Sega come persona di contatto e a fornire la disponibilità ad organizzare dell'open day.

Il Consiglio approva e conferma Sega come persona di contatto.

f) *SMSI 2023 (Sensors and Measurement Science International)*

Il Presidente ha ricevuta una proposta di patrocinio dalla Topical Chairs per la Conferenza internazionale SMSI 2023 - (Sensors and Measurement Science International) che si terrà a Norimberga (Germania) 8-11 Maggio 2023.

<https://www.smsi-conference.com/welcome/>

Si rileva che le tematiche della conferenza sono affini alle tematiche dell'Istituto e viene richiesto di essere "Supporting Institution" concedendo l'utilizzo del logo dell'INRiM e nella partecipazione alla Conferenza con interventi in rappresentanza della comunità metrologica italiana.

Non è richiesto un contributo economico.

Il Consiglio approva la proposta di patrocinio. Si propone di inserire la comunicazione nella newsletter per favorire la partecipazione con interventi in rappresentanza (**Azione 58.5**).

g) Workshop in collaborazione con l'Istituto Superiore di Sanità.

È pervenuta da Francesca Rolle la richiesta di autorizzazione e supporto economico per l'organizzazione di un workshop in collaborazione con l'Istituto Superiore di Sanità, Dipartimento Sicurezza Chimica degli Alimenti (SANV), Roma, febbraio-marzo 2023.

Il convegno, dal titolo provvisorio "Incertezza associata al campionamento per le analisi chimiche, rientra nell'ambito della collaborazione prevista per le attività di Eurachem Italia e sarà organizzato in maniera congiunta da ISS, INRiM, ACCREDIA, ALPI ed ISPRA.

L'iniziativa di organizzare il convegno parte dall'attività in via di conclusione di traduzione in lingua italiana della Guida Eurachem/CITAC "Measurement uncertainty arising from sampling" (seconda edizione), pubblicata nel 2019, e distribuita gratuitamente da Eurachem.

Gli obiettivi principali di tale convegno saranno la presentazione delle linee guida Eurachem in tema di incertezza di misura e campionamento, con la presentazione di esempi applicativi e relazioni di esperti. I destinatari dell'evento saranno principalmente soggetti pubblici e privati interessati alla produzione e all'utilizzo di dati analitici in campo ambientale, alimentare, o appartenenti a professioni tecnico-sanitarie.

L'evento è in linea con i temi della vision INRiM, sia per gli aspetti legati alle tematiche ambiente e sicurezza alimentare, sia per gli aspetti metrologici e di qualità delle misure che verranno affrontati, nonché per l'aspetto formativo dell'evento.

Il workshop in oggetto è previsto da remoto, in due mezze giornate a fine febbraio-inizio marzo 2023 (le date sono in via di definizione), con i soli relatori in presenza presso la sede di ACCREDIA a Roma. Si prevede la partecipazione all'evento di almeno un centinaio di iscritti.

L'INRiM sarà promotore e co-organizzatore dell'evento, per quanto riguarda gli aspetti scientifici mentre gli aspetti logistici saranno affidati a ISS e ad ACCREDIA

Come spese a carico degli organizzatori, si prevedono il costo del catering per i relatori in presenza e l'eventuale costo per le spese di viaggio e pernottamento del Prof. M. H. Ramsey (Università del Sussex e Chair del working group di Eurachem sull'incertezza del campionamento che ha sviluppato la Guida), che si vorrebbe coinvolgere come ospite del workshop per la presentazione della guida Eurachem.

Michela Segà e Francesca Rolle (in qualità di delegato nazionale nella General Assembly di Eurachem) saranno i soggetti coinvolti per INRiM, che sarà uno degli enti a formare la segreteria scientifica. Si richiede l'autorizzazione a procedere con l'organizzazione dell'evento e un supporto economico poter contribuire alle spese organizzative del workshop.

Il Consiglio approva. Il DS verificherà l'entità del supporto economico necessario (**Azione 58.6**).

8. Richiesta associazione di collaborazione scientifica all'INRiM

È pervenuta la seguente richiesta di rinnovo dell'associazione che ha ricevuto il parere positivo del Responsabile di Divisione:

<i>richiedente</i>	<i>tipologia</i>	<i>Divisione</i>	<i>referente</i>	<i>periodo</i>
Donatella Duraccio, CNR STEMS	B	AE	Capra	04/10/2022 – 30/09/2024

Il DS, sentito il parere positivo del Consiglio, approva la richiesta di associazione sopraindicata.

9. Varie ed eventuali

Tiberto chiede, anche a nome di alcuni colleghi, delle indicazioni in merito alle richieste di autorizzazione a svolgere incarichi extraistituzionali, in particolare alle agli incarichi di docenza e di partecipazione a commissioni di dottorato di ricerca.

Il modulo di richiesta prevede che il richiedente dichiari che l'incarico verrà svolto al di fuori dell'attività di servizio e che l'incarico non comporti l'uso di beni mobili e immobili di proprietà dell'Ente. Si nota una incongruenza perché queste tipologie di attività vengono censite nelle Relazioni consuntive come attività di terza missione dell'Istituto.

Il Consiglio ritiene opportuno chiedere una regolamentazione delle attività extraistituzionali, in particolare delle attività relative alla didattica e alla partecipazione alle commissioni di dottorato. Il DS chiederà un approfondimento all'ufficio competente dell'Ente (**Azione 58.7**).

10. Prossima riunione

Il Consiglio si riconvoca per il giorno 24 ottobre 2022, alle ore 15:00.

11. Lista delle azioni

Azione	Oggetto	Da parte di	Termine
--------	---------	-------------	---------

58.1	Trasmissione al DG del "Regolamento di Organizzazione e Funzionamento della Infrastruttura di ricerca IMPreSA"	DS	Al più presto
58.2	Collaborazione nell'elaborazione e nell'inclusione dei piani di mitigazione lavori nella procedura dei lavori tecnici	DS e RdD	Al più presto
58.3	Raccolta adesioni per partecipazione Fiera A&T	DS	Al più presto
58.4	Raccolta dati su Congresso Internazionale di Metrologia CIM 2023	DS	Al più presto
58.5	Diffusione comunicazione Conferenza Sensors and Measurement Science International, SMSI 2023	DS	Al più presto
58.6	Verifica dell'entità del supporto economico necessario per lo svolgimento del Workshop in collaborazione con ISS	DS	Al più presto
58.7	Richiesta approfondimento su autorizzazioni per svolgimento incarichi di docenza e partecipazione a commissioni di dottorato	DS	Al più presto