

**COMUNICATO**  
**dal Consiglio di Amministrazione dell'INRiM**  
**del 26 marzo 2019**

Nel seguito sono riportati in sintesi gli argomenti trattati e le principali decisioni assunte in relazione ai seguenti punti all'ordine del giorno:

0. Definizione riunione successiva.
1. Approvazione dell'Ordine del giorno.
2. Approvazione del verbale riunione precedente.
3. Comunicazioni.
4. Progetto PiQuET, modifica.
5. Contratti e appalti.
6. Convenzioni.
7. Varie ed eventuali.

oooooooooooooooooooo

Sono state illustrate le seguenti comunicazioni:

- Il 3 aprile p.v. è prevista la riunione del Consiglio Scientifico, all'ordine del giorno il documento di *vision*: stakeholders e workshop.
- Dal 6-8 maggio 2019, presso il Museo della Scienza e della Tecnologia "Leonardo da Vinci" di Milano, si terrà l'evento "Agorà Brevetti e Innovazione", progettato e realizzato da CNR su indicazione MIUR.

Il Direttore Scientifico riferisce che il CNR, tra quelli individuati e presentati dall'Istituto, ha selezionato due brevetti: 1. Sonda per la misura di proprietà tribologiche (inventori: Lucia Rosso, Vito Fericola e Shahin Tabandeh), Area 2- Manifattura Intelligente: materiali innovativi, robotica e ICT, e 2. Schermatura elettromagnetica per apparati medicali (inventori: Mauro Zucca e Domenico Giordano), Area 5- Dispositivi per la diagnosi e la cura. Gli inventori avranno spazio per una presentazione ed è richiesta la presenza di un Technology Transfer Officer (TTO), in affiancamento con gli inventori, per fornire alle imprese le informazioni necessarie sui due brevetti. È importante che l'Istituto, che ne ha le capacità tecniche, incrementi la propria attività brevettuale, allo scopo si ritiene opportuno avviare uno specifico programma, individuando le necessarie sinergie. L'argomento sarà oggetto di discussione in un prossimo Consiglio di amministrazione.

- La Consulta dei Presidenti degli Enti di Ricerca (ConPER) ha determinato di costituire alcuni tavoli di lavoro su tematiche specifiche: *reclutamento*, *semplificazione amministrativa*, *programmazione dei temi della ricerca*. Il Tavolo sul reclutamento ha già prodotto un documento di proposta, trasmesso lo scorso 21 marzo alla Funzione Pubblica.

Il Direttore generale fornisce le seguenti comunicazioni:

- Contratti Collettivi Integrativi 2013-2016. Ricevuti i pareri positivi della Funzione Pubblica e del MEF, è stata sottoscritta definitivamente l'ultrattività del CCI 2012 al periodo 2013-2016. Il pagamento della produttività al personale IV-VIII verrà disposto ad aprile per il biennio 2013-2014 ed a maggio per il biennio 2015-2016.
- Contratti Collettivi Integrativi 2017-2018. La trattativa con i sindacati e la RSU è stata chiusa ed è in corso la sottoscrizione dell'ipotesi di contratto. I passi successivi saranno

l'esame da parte del Collegio dei revisori per la certificazione dei fondi e, quindi, l'invio al Dipartimento della Funzione Pubblica e al MEF. Già a partire dal prossimo mese di aprile inizieranno le trattative sui CCI 2019, che potranno ridefinire le modalità di valutazione in considerazione del nuovo modello di misurazione della performance.

- Il termine per l'utilizzo del contributo concesso dalla Compagnia di San Paolo per l'acquisto di "Dispositivi quantistici per le unità di corrente elettrica e fotometrica", è stato prorogato al 30 giugno 2020, con nota 2019.AAI958.U1089 del 18 marzo u.s. L'avvio della gara, gestita da INRiM con l'ausilio di un supporto al RUP esterno, è previsto per inizio aprile.

In merito alla situazione della contrattualistica, è opportuna un'audizione, estesa agli altri Organi dell'Ente, per illustrare l'andamento degli approvvigionamenti a valle delle varie iniziative assunte.

- Il nuovo modello di Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) sarà trasmesso all'OIV e, a seguire, presentato alle OO.SS. L'approvazione del sistema sarà posta all'ordine del giorno del prossimo Consiglio di amministrazione. A seguire verrà definito il nuovo Piano integrato della performance.
- INRiM ha aderito al progetto CAF, *Common Assessment Framework* promosso dal Dipartimento della Funzione Pubblica. Il modello costituisce l'applicazione al settore pubblico del modello EFQM, sviluppato nell'ambito dei sistemi di gestione della Qualità e consiste in un processo di autovalutazione organizzativa, destinata ad alimentare il ciclo della performance. Il modello verrà adottato con un'estensione progressiva, coinvolgendo quest'anno i soli soggetti interessati dalla valutazione della performance. Tra gli EPR il modello è stato adottato dall'ASI e, in via sperimentale, da un Istituto CNR.
- Il progetto di digitalizzazione del processo di rilascio dei certificati di taratura e rapporti di prova è condizionato dai tempi di acquisizione di un *software* dedicato. È in programma un incontro con il Direttore Scientifico e i Responsabili di Divisione per valutare una revisione del progetto alla luce degli sviluppi della *digitalizzazione per la metrologia*, e la definizione di certificati *machine readable*.

Il Direttore Scientifico riferisce al proposito che il CIPM ha preso una posizione in merito, creando un apposito *working group*. Il primo risultato atteso è un *template* per i certificati di taratura standard per tutti gli enti metrologici. La prossima riunione è prevista nel mese di maggio.

- La procedura riservata al personale in possesso dei requisiti di cui all'art. 20, comma 2, del D.Lgs. 75/2017, per l'assunzione a tempo indeterminato di 6 unità di personale III livello, profilo ricercatore, è in fase di invio alla G.U. Il concorso sarà indetto per titoli e colloquio e l'esame orale darà spazio all'illustrazione dei temi di ricerca dei candidati.

Risulta in corso di emanazione una circolare della Funzione Pubblica che conferma l'esclusione degli Enti di ricerca dal differimento delle assunzioni previsto dall'art. 1, c. 399, della L. n. 145/2018. Nel frattempo l'interpretazione normativa è avvalorata da un'indicazione scritta giunta dal Dipartimento della Funzione Pubblica.

- Organizzazione della riunione dell'ISO REMCO 2020. L'evento si terrà in Italia ed è previsto un contributo INRiM, di cui il Consiglio era già stato informato nella seduta precedente. ISO REMCO è il comitato ISO che si occupa della redazione delle linee guida sui materiali di riferimento. Il 6 marzo si è tenuta presso UNI la riunione del gruppo di lavoro che sta coordinando l'organizzazione dell'evento, cui ha partecipato il Dipartimento Tarature (DT) di ACCREDIA. INRiM si è dichiarato disponibile ad organizzare una giornata presso l'istituto, che si ipotizza articolata in un workshop e in una visita ad alcuni laboratori. Il rappresentante dell'INRiM nel gruppo di lavoro UNI è la dr.ssa Segà, responsabile della Divisione AE. Il prossimo 17 aprile è previsto un incontro presso UNI per definire l'articolazione della giornata.
- XXXIII Convegno dei Centri Di Taratura Accreditati ACCREDIA, interverranno per l'INRiM, il Presidente e i ricercatori Marco Pisani e Luca Callegaro. Questa edizione del Convegno, co-organizzato da ACCREDIA e INRiM, è particolarmente significativa perché ricorre il decennale di ACCREDIA e vede la testimonianza dell'INRiM a un mese (20 maggio 2019) dall'entrata in vigore del nuovo SI delle unità di misura. In applicazione alla convenzione tra INRiM e ACCREDIA, che all'art. 2, lett. b) prevede espressamente di mettere in atto "la collaborazione per l'organizzazione di riunioni e convegni" è stato richiesto all'Istituto un contributo per collaborare all'organizzazione della giornata, stimato in 5mila euro. Il Consiglio di Amministrazione si è espresso favorevolmente.

oooooooooooooooooooo

#### **P.to 4 OdG – Progetto PiQuET, modifica**

Viene portata all'attenzione del CdA una modifica progettuale del progetto PiQuET. La modifica proposta definisce una nuova sede di intervento nel campus INRiM con una diversa configurazione e dimensione della camera pulita, e abbatte drasticamente i costi, rinunciando all'acquisto e ristrutturazione dell'area di intervento TNE di Corso Settembrini, stimata per un valore di 3,7 milioni di euro da finanziarsi con l'assunzione di un apposito mutuo, a fronte del sorgere di nuovi costi per 560mila euro su fondi propri a budget, legati alla ristrutturazione dell'edificio "O", attualmente sede dell'Officina generale, destinata a divenire nuova sede di intervento. I costi stimati sono comprensivi della movimentazione dei macchinari e delle opere accessorie necessarie alla loro sistemazione provvisoria. Sono in corso contatti con la sezione INFN di Torino, per poter mettere a sistema la nuova infrastruttura INFN destinata ad officina, in costruzione nell'area CNR, nell'ottica di possibili future sinergie fra INRiM e INFN in campo tecnologico.

Il Consiglio di Amministrazione, dopo ampia discussione, considerato il prolungamento della tempistica necessaria all'acquisizione dell'area TNE, osservato che la modifica proposta riduce in modo sostanziale i tempi e il costo dell'operazione immobiliare e, quindi, i tempi di esecuzione del progetto medesimo mantenendone intatti i valori tecnico-scientifici, acquisiti i nulla osta da parte dei partner del progetto, ha deliberato, con voto contrario motivato del Consigliere Fernicola, di individuare l'infrastruttura che ospiterà PiQuET nell'edificio "O", situato all'interno del Campus dell'Istituto, in sostituzione dell'area di intervento TNE, C.so Settembrini 178, Torino.

Il Consiglio di Amministrazione inoltre, tenuto conto dell'urgenza di avviare la realizzazione dei progetti INFRA-P (PiQuET e IMPreSA), che scontano limiti temporali stringenti anche a causa dei maggiori tempi che si sono resi necessari alla valutazione dell'area TNE, ha deliberato di destinare prioritariamente le risorse proprie stanziare nel Budget degli investimenti, destinate genericamente al finanziamento di nuove attrezzature scientifiche, al cofinanziamento dei progetti INFRA-P, subordinando l'acquisizione di tali attrezzature, per un valore di 2 milioni di euro, all'individuazione di risorse esterne di pari importo. La deliberazione è stata assunta con voto contrario motivato del Consigliere Farnicola. La connessa variazione al Budget degli investimenti 2019 e l'aggiornamento dell'elenco annuale e triennale dei lavori saranno presentate nella prossima seduta del Consiglio di Amministrazione.

Nel corso della discussione sul punto, il Consiglio ha ricevuto una delegazione del personale che ha dato lettura ad un comunicato con cui ha manifestato la preoccupazione circa la sostenibilità e le implicazioni economiche del progetto PiQuET sul complesso delle attività istituzionali dell'ente.

Per la rilevanza dei temi trattati e l'interesse manifestato dal personale in occasione dell'incontro del 25 marzo u.s, congiuntamente alla pubblicazione delle deliberazioni in oggetto verrà pubblicato anche il relativo stralcio del verbale.

## **P.to 6 OdG – Convenzioni**

**P.to 6.1 OdG – Convenzione con la Società di Committenza della Regione Piemonte S.p.A. (SCR Piemonte S.p.A.) per incarico di consulenza sullo svolgimento o sulla progettazione delle procedure di appalto** - Su proposta del Direttore generale, il Consiglio di Amministrazione ha deliberato, con voto unanime, di approvare la stipulazione di una Convenzione tra INRiM e la Società di Committenza della Regione Piemonte S.p.A., per l'assunzione da parte di quest'ultima delle attività tecnico-amministrative di cui all'art. 3, c. 1, lett. m), punto 2), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., e il ricorso alla consulenza di SCR Piemonte S.p.A. per la definizione, in collaborazione con i Servizi Tecnici Sicurezza e Ambiente, degli atti tecnici della procedura finalizzata all'affidamento di un Accordo Quadro di durata triennale per le manutenzioni generali dell'Istituto, procedura già autorizzata nell'ambito della programmazione degli acquisti di beni e servizi per il biennio 2019-2020.

**P.to 6.2 OdG - Atto aggiuntivo alla convenzione per incarico di stazione appaltante ed affidamento di attività di assistenza al responsabile del procedimento sottoscritta tra SCR Piemonte S.p.A. e INRiM in data 3 agosto 2018** – Il Consiglio di Amministrazione, sentito il Direttore generale, ha deliberato, con voto unanime, di approvare la stipulazione dell'atto aggiuntivo alla convenzione per incarico di stazione appaltante ed affidamento di attività di assistenza al responsabile del procedimento sottoscritta tra SCR Piemonte S.p.A. e INRiM in data 3 agosto 2018, avente a oggetto la disciplina della contitolarità nel trattamento dei dati, identificando le rispettive responsabilità. ai sensi dell'art. 26 del Regolamento (UE) 2016/679.

**P.to 6.3 OdG – Programma di convenzioni per tirocini extracurricolari (formativi e di orientamento)** – L’Istituto intende avviare tirocini extracurricolari (formativi e di orientamento) destinati a neodiplomati e neolaureati, nell’ambito della disciplina dettata dalla Deliberazione della Giunta Regionale del Piemonte DGR 85-6277 del 22 dicembre 2017. I tirocini extracurricolari sono finalizzati ad agevolare le scelte professionali dei giovani mediante un’esperienza formativa a diretto contatto con il mondo del lavoro e sono destinati a giovani che hanno conseguito un titolo di studio di istruzione secondaria superiore o universitaria da non più di 12 mesi. L’INRiM potrà ospitare tirocinanti in misura non superiore al 10% dei dipendenti. L’adesione all’iniziativa comporterà la sottoscrizione di apposite convenzioni con gli istituti di istruzione in veste di soggetti promotori e l’INRiM in veste di soggetto ospitante. I tirocini extracurricolari avranno una durata di 6 mesi e prevedranno un’indennità pari a 1.085,00/mese (comprensiva di IRAP), il cui costo dovrà gravare sui fondi già stanziati a budget ovvero su fondi di progetto.

Il Consiglio di Amministrazione, sentito il Direttore generale e il Direttore Scientifico, preso atto dell’importanza dell’iniziativa, ha deliberato, con voto unanime, di approvare l’attivazione del programma, e di autorizzare il Direttore generale alla sottoscrizione delle convenzioni con i soggetti promotori del territorio regionale.