

**COMUNICATO**  
**dal Consiglio di Amministrazione dell'INRiM**  
**del 25 giugno 2019**

Nel seguito sono riportati in sintesi gli argomenti trattati e le principali decisioni assunte in relazione ai seguenti punti all'ordine del giorno:

0. Definizione riunione successiva.
1. Approvazione dell'Ordine del giorno.
2. Approvazione dei verbali riunioni precedenti.
3. Comunicazioni.
4. Ratifica di provvedimenti adottati dal Presidente.
5. Progetto europeo STEPPING, approvazione della diagnosi energetica e avvio delle procedure per la selezione di una ESCO (Energy Service Company) interessata a realizzare gli interventi di efficienza energetica mediante contratti EPC (Energy Performance Contract).
6. Avanzamento dei progetti INFRA-P. Aggiornamento
7. Stato degli approvvigionamenti. Aggiornamento
8. Relazione sulla *performance* 2018.
9. Disciplinare in materia di tirocini extra-curricolari.
10. Policy dell'Ente per favorire la cooperazione internazionale (International Visiting Scientist).  
Espressione di indirizzo.
11. NETVAL – Network per la Valorizzazione della Ricerca. Associazione.
12. Contratti e appalti.
13. Convenzioni.
14. Convegni scientifici. Richieste di contributo.
15. Varie ed eventuali.

oooooooooooooooooooo

Sono state illustrate le seguenti comunicazioni:

- È atteso un bando regionale relativo alla concessione alle PMI del territorio di *Voucher* per la ricerca, che le imprese potranno spendere utilizzando infrastrutture e competenze dei centri di ricerca. Il Presidente propone la creazione di un gruppo di lavoro *ad hoc* per individuare PMI potenzialmente interessate a lavorare con INRiM.
- Si evidenzia l'iniziativa assunta da una Assegnista dell'Ente che, terminata l'attività con INRiM, ha intrapreso il progetto "*Bicycles will save the world*", finalizzato a sensibilizzare l'opinione pubblica sull'importanza di mezzi di trasporto ecologici e sostenibili e sull'uso della bici in particolare. Il percorso pianificato, lungo circa 5000 km, è visibile su Google Maps e rappresenta la figura di una bicicletta. Si propone di sostenere il progetto, dandone notizia sulla pagina Facebook dell'Istituto. Il Consiglio, apprezzando l'iniziativa, assente.
- Si propone, in vista del pensionamento del Direttore Scientifico previsto per il 1° marzo 2020, la pubblicazione di una *Call for Expression of Interest* per la ricerca, anche in ambito internazionale, di candidature di alto profilo (utilizzando ad esempio siti quali *NatureJobs* e/o *IOP Metrologia*). La Call potrebbe essere pubblicata in tempi brevi e l'Avviso pubblico dopo l'estate. Il Direttore generale specifica che, nel caso si ipotizzi la strada della chiamata diretta per chiara fama, il Piano del Fabbisogno dovrà prevedere una nuova posizione di dirigente di ricerca. Il MIUR in questi casi è chiamato ad esprimersi attraverso un'apposita commissione, recentemente costituita.
- Vision Meeting del 7 e 8 giugno. L'esperienza è stata estremamente positiva, con la partecipazione di circa 50 persone, che hanno lavorato su vari temi legati all'elaborazione

della nuova Vision d'Istituto. Sono stati molto apprezzati la disponibilità e il desiderio del personale di contribuire costruttivamente al processo di sviluppo della Vision.

Il materiale elaborato, condiviso in modo trasparente con la comunità INRiM, verrà utilizzato dal Presidente, insieme alle precedenti elaborazioni, per la predisposizione del nuovo DVS che è intenzione portare in approvazione, seguito l'iter previsto, entro il prossimo autunno.

Si intende, inoltre, esprimere il proprio ringraziamento al personale che si è speso per l'organizzazione del meeting e, in particolare, al Direttore generale per aver creduto nell'iniziativa.

- Team di progetto per le iniziative INFRA-P. Con soddisfazione si registra che i responsabili scientifici hanno espresso un'ottima valutazione dello strumento e del personale coinvolto, assegnando il giudizio massimo nell'ambito delle misurazioni previste dalla *Relazione sulla performance*. Anche il Direttore generale si dice molto soddisfatto dei risultati che i team trasversali scientifico-amministrativi stanno ottenendo, dimostrandosi uno strumento da utilizzare in modo più ampio per gli obiettivi strategici dell'Ente.
- È pervenuta l'informazione relativa all'organizzazione, a Roma, nel 2020, dal 29 agosto al 5 settembre, della Conferenza internazionale XXXIII URSI GASS 2020. Una delle commissioni tematiche sarà dedicata alla metrologia elettromagnetica. I ricercatori INRiM sono invitati a presentare i risultati dei progetti di ricerca svolti dall'Istituto e la Conferenza potrebbe essere un'occasione per dare visibilità all'Istituto nella sua complessità attraverso l'organizzazione di sessioni tematiche e di uno stand espositivo. Si invita il Consigliere Fericola a interessare la persona di riferimento in Istituto.
- In accordo con il Direttore generale, si intende organizzare un incontro con le rappresentanze sindacali. Per questo motivo si è deciso di rimandare l'approvazione del Sistema di Misurazione e Valutazione della performance (SMVP) anno 2019 alla prossima seduta.

Il Direttore generale fornisce le seguenti comunicazioni:

- Venerdì 21 giugno sono stati pubblicati una serie di bandi per posizioni a tempo indeterminato e determinato. In particolare, è stata avviata la procedura riservata di cui al comma 2 dell'art. 20 del D.Lgs.75/2017, per 6 ricercatori. La selezione riservata, sul modello anglosassone, sarà per titoli e colloquio, sugli specifici temi di ricerca dei candidati e sui prodotti presentati.

È stato pubblicato il bando relativo alle categorie protette, per 6 posizioni, ripartite tra collaboratori tecnici e amministrativi, operatori tecnici e amministrativi, per cui vi è un obbligo in capo all'Amministrazione.

Le procedure relative ai tempi indeterminati si chiudono con l'apertura di una posizione di tecnologo, previsto nel fabbisogno 2018, per la gestione dei laboratori dell'Ente.

Le due procedure relative ai tempi determinati riguardano un CTER, destinato alle attività di prova e taratura su apparecchiature di bassa tensione, finanziata su fondi di progetto, e un CAM, a supporto della gestione tecnico-amministrativa del Servizio di Prevenzione e Protezione, su fondi generali.

- Costruzione della nuova officina INFN e opportunità connesse. Il 6 giugno una delegazione INFN, guidata dal Direttore generale, e una delegazione CNR, guidata dal responsabile del patrimonio immobiliare, hanno visionato il cantiere della nuova officina INFN e gli edifici adiacenti, di proprietà INRiM e CNR. Sono emerse interessanti possibilità di utilizzo degli spazi che comporterebbero il trasferimento di alcune decine di unità di personale CNR e INFN all'interno del campus, insediando anche ulteriori laboratori.

Si tratta di possibilità ancora da formalizzare e valutare, anche in considerazione di altri possibili utilizzi precedentemente ipotizzati di laboratori congiunti con il Politecnico di Torino su temi energetico-ambientali. Il tema investe la logistica complessiva del campus e richiede un incontro *ad hoc* del Consiglio di Amministrazione, che verrà programmato appena possibile.

- Infine, si informa che è stato convocato, nella giornata del 26 giugno, un incontro con tutto il personale tecnico-amministrativo della Direzione generale per illustrare il procedimento seguito per le valutazioni 2013-2016 e per aggiornare sullo stato delle valutazioni 2017-2018, introducendo le novità previste. Con l'occasione si introdurranno anche le scelte alla base del nuovo SMVP 2019.

oooooooooooooooooooo

Gli argomenti oggetto di discussione sono nel seguito riportati nell'ordine di trattazione:

**P.to 4 OdG – Ratifica di provvedimenti adottati dal Presidente** – Il Consiglio di Amministrazione preso atto del provvedimento e ritenuto che esso sia stato adottato in presenza di ragioni d'urgenza legate alla necessità di sottomettere, nuovamente, alla Fondazione Compagnia di San Paolo la richiesta di contributo, presentata nel 2013, per il Laboratorio di interferometria a raggi X, aggiornata alle mutate condizioni operative e tecnologiche, con voti unanimi favorevoli ha deliberato di ratificare il Decreto del Presidente n. 39/2019 del 10/06/2019: “Ratifica di provvedimenti adottati dal Presidente”, deliberazione n. **12/2019/5**.

**P.to 5 OdG - Progetto europeo STEPPING, approvazione della diagnosi energetica e avvio delle procedure per la selezione di una ESCO (Energy Service Company) interessata a realizzare gli interventi di efficienza energetica mediante contratti EPC (Energy Performance Contract)** – Il Consiglio di Amministrazione, preso atto delle risultanze delle analisi, tenuto conto dei benefici in termini di impronta ambientale dell'operazione, ha ritenuto di assentire alla stipula di un *Energy Performance Contracting* (EPC) con un fornitore (ESCO) interessato a realizzare gli interventi. Con deliberazione n. **13/2019/5** il Consiglio di Amministrazione, con voti unanimi favorevoli, ha dato mandato al Direttore generale di avviare le procedure necessarie per la selezione di una ESCO con la quale stipulare un *Energy Performance Contracting*.

**P.to 8 OdG - Relazione sulla Performance 2018** – Il Direttore generale ha riferito che, ai sensi della normativa, la Relazione deve essere adottata, validata e pubblicata entro il 30 giugno di ogni anno. La Relazione rappresenta il rendiconto delle attività svolte per il conseguimento degli obiettivi e ne riporta la misurazione rispetto ai target fissati nel Piano, evidenziando le criticità e le opportunità di miglioramento, tenuto conto del contesto esterno e delle

caratteristiche dell'Ente. Ricorda inoltre che la Relazione non è un documento di valutazione ma di misurazione.

Con deliberazione n. **14/2019/5** il Consiglio di Amministrazione, preso atto delle risultanze, anche numeriche, espresse dalla Relazione e osservati sia i risultati positivi generali, sia le criticità inerenti in particolare il settore degli approvvigionamenti ha deliberato, con voti unanimi favorevoli, di approvare la Relazione sulla *Performance 2018*.

Il Consiglio di Amministrazione ritenendo opportuno trattare i punti **9. Disciplinare in materia di tirocini extra-curricolari** e **10. Policy dell'Ente per favorire la cooperazione internazionale (Visiting Scientist stranieri)** con la presenza del Direttore Scientifico ne ha rinviato la trattazione alla prossima seduta utile.

Il Consiglio di Amministrazione, sentito il Direttore generale, e considerato che la trattazione del punto **11. NETVAL – Network per la Valorizzazione della Ricerca. Associazione** non riveste carattere di urgenza, ha ritenuto di rinviarne la trattazione alla prossima seduta utile.

## **P.to 12 Contratti e appalti**

**12.1 Sottoscrizione di un contratto per la concessione di una licenza per lo sfruttamento del know-how nel settore delle misure di forza multicomponenti** - Il Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. **15/2019/5**, con voti unanimi favorevoli, ha deliberato di autorizzare la sottoscrizione di un contratto per lo sviluppo congiunto di componentistica nel settore delle misure di forza multicomponenti della durata di dieci anni con l'azienda EASYDUR ITALIANA di Renato Affri.

**P.to 13. Convenzioni** – Non sono stati presentati e trattati argomenti.

## **P.to 14 Convegni scientifici. Richieste di contributo**

Il Presidente ha presentato le seguenti richieste giunte all'Istituto:

- 6th International IEEE Workshop on Metrology for AeroSpace, già tenuto dal 19 al 21 giugno 2019. È pervenuta, come richiesto, una sintetica relazione di dettaglio con la richiesta di un contributo economico per sostenere le spese dei relatori invitati per un importo di 1815 euro.

Il Consiglio di Amministrazione ha espresso parere favorevole.

- La dott.ssa Carla Divieto, ricercatrice INRiM e CCQM-CAWG Contact Person, ha inoltrato al Presidente la richiesta pervenuta da parte del Dr. Robert Wielgosz, Direttore del Dipartimento di Chimica del BIPM, di ospitare a Torino lo Strategic Plan Working Group (SPWG) meeting il 5 e 6 Ottobre 2019.

I partecipanti al SPWG saranno a Torino dal 2 al 4 ottobre, per il CCQM WGs meeting che quest'anno sarà ospitato dall'INRiM. La richiesta del contributo, di 3.000 euro, coprirebbe i costi di una *meeting room* attrezzata per teleconferenze, nonché coffee break e pasti.

Il Consiglio di Amministrazione ha espresso parere favorevole.

Il Consiglio di Amministrazione, tenuto conto che queste richieste di contributo sono frequenti, per consentire una loro migliore valutazione, ha ritenuto di stabilire che queste potranno essere trattate dal Consiglio ordinariamente in due momenti dell'anno, che verranno definiti e comunicati.

**P.to 6 OdG – Avanzamento dei progetti INFRA-P. Aggiornamento** – L'Arch. Claudio Rolfo, Responsabile della U.O. Servizi Tecnici, Sicurezza e Ambiente, ha relazionato in merito allo stato di avanzamento dei lavori dei progetti IMPreSA e PiQuET, comunicando che lo stato di avanzamento dei lavori procede nel pieno rispetto dei tempi previsti. Il Consiglio di Amministrazione ne ha preso atto.

**P.to 7 OdG - Stato degli approvvigionamenti. Aggiornamento** – Il Consiglio di Amministrazione, rimarcando le irrisolte criticità emerse nel corso dell'audizione in materia di approvvigionamenti dello scorso 17 maggio, ha rinviato la trattazione dell'argomento alla prossima seduta.