

**COMUNICATO**  
**del Consiglio di Amministrazione dell'INRiM**  
**del 21 ottobre 2021**

Si riportano, in sintesi, gli argomenti trattati e le principali decisioni assunte in relazione ai seguenti punti all'ordine del giorno:

Orario	Rif.	Argomento	Deliberativo	Documenti	Invitati
<b>9:00</b>	<b>7.01</b>	<b>Apertura della seduta</b>			
	7.01.01	Definizione calendario prossime sedute			
	7.01.02	Approvazione dell'Ordine del giorno	☐	7.1.2	
<b>9:15</b>	<b>7.02</b>	<b>Comunicazioni</b>			
<b>9:30</b>	<b>7.03</b>	<b>Punti di discussione</b>			
	7.03.01	Ratifica dei provvedimenti adottati dal Presidente	☐	7.3.1	
	7.03.02	Stabilizzazioni ex art. 20 D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75	☐	7.3.2	
	7.03.03	Individuazione delle aree suscettibili di applicazione del telelavoro e destinazione delle relative risorse.	☐	7.3.3	Fracassi
	7.03.04	Disciplinare per l'affidamento di incarichi di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 conferiti dall'INRiM. Approvazione	☐	7.3.4	Spada
	7.03.05	Stato degli approvvigionamenti. Aggiornamento		7.3.5	Givone
<b>10:30</b>	<b>7.04</b>	<b>Contratti e appalti</b>	☐		
	7.04.01	Acquisizioni di forniture e servizi di importo unitario stimato superiore a 1 milione di euro da inserire nella programmazione di acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 40.000 euro per gli anni 2021-2022.	☐	7.4.1	Zoppetti
<b>10:45</b>	<b>7.05</b>	<b>Convenzioni</b>	☐		
<b>11:15</b>	<b>7.06</b>	<b>Varie ed eventuali</b>			
<b>11:30</b>		<b>Chiusura seduta</b>			

I punti sono illustrati in ordine di trattazione.

### **7.02 Comunicazioni**

Del Presidente:

- Il 18 ottobre ha incontrato le rappresentanze sindacali e la RSU, temi dell'incontro stabilizzazioni e bando art. 15 (progressioni ricercatori/tecnologi). Il numero di posizioni art. 15 programmato era già stato condiviso con sindacati e RSU in sede di approvazione dei vari Piani di fabbisogno del personale ma, per massima trasparenza, si è ritenuto di presentare e discutere la bozza di bando, accogliendo alcuni suggerimenti. Il 22 ottobre prossimo è programmato un ulteriore incontro, all'ordine del giorno le nuove versioni dei contratti integrativi 2017-2018,

elaborati in recepimento delle osservazioni del MEF e Funzione Pubblica e inviati già nello scorso marzo a sindacati e RSU, ma rimasti fermi a causa dello stato di agitazione.

Del Direttore generale:

- Decorrenza degli effetti giuridici ed economici delle procedure art.15 di prossima emanazione. A seguito di una pronuncia della Corte di Cassazione a Sezioni Unite del 2018, queste procedure oggi sono annoverate tra quelle “interne all’area”, ovvero di natura meramente economica. Tralasciando la portata generale di questa classificazione, tutt’altro che banale, tenuto conto meramente delle conseguenze immediate e pratiche per l’Istituto, è stato richiesto uno specifico parere in merito alla possibilità di prevedere la decorrenza degli effetti economici al 1° gennaio dell’anno di avvio della selezione. L’Avvocatura Distrettuale dello Stato di Torino, che ha espresso il proprio parere favorevole, ha riconosciuto la portata generale della questione, inoltrando la richiesta di pronuncia all’Avvocatura Generale dello Stato.

Del Direttore Scientifico

- È pervenuta dal *Committee on Space Research – COSPAR* - la richiesta di un contributo a sostegno della conferenza che si terrà in Grecia, Atene, dal 16 al 24 luglio 2022. Preso atto che non vi è presenza della comunità dell’INRiM nell’iniziativa e considerato che un budget limitato impone delle scelte, il Consiglio di Direzione non ha ritenuto strategica la sponsorizzazione della conferenza e predilige iniziative in cui la comunità dell’Ente sia presente.
- L’Istituto si sta organizzando per supportare al meglio la nuova partnership in metrologia in fase di studio presso la Commissione Europea. Il MSU EURAMET per la gestione finanziaria del programma richiede che ogni NMI nomini un referente. INRiM costituirà uno specifico team di coordinamento del programma composto, per la parte scientifica su indicazione del Consiglio di Direzione, dai Responsabili di Divisione e dal Delegato EURAMET e, per la parte amministrativa, dal Dott. Aldo Di Gioia. Responsabile della gestione finanziaria del programma sarà il Delegato EURAMET, dott. Filippo Levi.

**7.03.01 Ratifica dei provvedimenti adottati dal Presidente** – Il Consiglio di Amministrazione, con deliberazione n. **45/2021/7** ratifica con voto unanime favorevole il seguente provvedimento assunto dal Presidente:

- *Decreto del Presidente n. 103/2021 del 4 ottobre 2021: Adesione alla convenzione Consip Buoni Pasto 9 – “Servizio sostitutivo di mensa tramite buoni pasto” elettronici – Lotto 2 (Piemonte e Valle d’Aosta), per il periodo di ventiquattro mesi con esecuzione del contratto a partire dal 1 gennaio 2022. Impegno di spesa massimo previsto euro 824.112,00 = oltre iva al 4%. [CIG convenzione Lotto 2: 7990040597 – CIG derivato 892761769B]*

**7.03.02 Stabilizzazioni ex art. 20 D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75** – Il Consiglio di amministrazione dopo ampia discussione, vista la proposta di [atto di indirizzo](#) presentata dal Direttore generale e preso atto del parere favorevole espresso dal Consiglio Scientifico, nell’ottica del pieno utilizzo delle risorse dedicate alle stabilizzazioni dal DM 614/2021, verificata la compatibilità normativa dell’operazione e la realizzabilità finanziaria, delibera di approvare con voto unanime favorevole –

deliberazione n. **46/2021/7** - l'atto di indirizzo allegato con indicazione di dare immediato avvio alle stabilizzazioni comma 1 e, previo parere positivo della Funzione Pubblica i.c.d. "commi 1 misti", in modo da consentire la quantificazione delle posizioni comma 2 attivabili. Attuato il piano di stabilizzazioni, sarà possibile procedere a delineare la pianificazione scientifica di sviluppo del personale.

**7.03.03 Individuazione delle aree suscettibili di applicazione del telelavoro e destinazione delle relative risorse** – Per consentire l'attivazione del telelavoro secondo il nuovo Regolamento approvato lo scorso luglio, il Direttore generale, sentito il Direttore scientifico, i Responsabili di Divisione, i Responsabili di UO e il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, in attuazione dell'art. 4 del Regolamento sul Telelavoro, ha individuato gli ambiti in cui possono essere presentate proposte di progetto per l'attivazione del telelavoro. Il provvedimento è illustrato dalla Dott. Barbara Fracassi. Il Consiglio di Amministrazione delibera con voto unanime favorevole – deliberazione n. **47/2021/7** - di approvare [le aree suscettibili di applicazione del telelavoro](#) sino al 31/12/2022.

**7.03.04 Disciplinare per l'affidamento di incarichi di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 conferiti dall'INRiM** – La Dott.ssa Chiara Spada illustra il disciplinare per l'affidamento di incarichi esterni che individua le tipologie di lavoro autonomo e le condizioni per il conferimento e attivazione degli incarichi, che consentirà procedure più snelle e rapide. Il Consiglio di Amministrazione, su proposta del Direttore generale, delibera – deliberazione n. **48/2021/7** – di approvare, con voto unanime favorevole, il [disciplinare per l'affidamento di incarichi di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165](#) conferiti dall'INRiM.

**7.04.01 Acquisizioni di forniture e servizi di importo unitario stimato superiore a 1 milione di euro da inserire nella programmazione di acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 40.000 euro per gli anni 2021-2022** – La legge prevede la pubblicazione che l'elenco delle forniture e servizi programmate di importo stimato superiore ad un milione di euro siano comunicate entro il mese di ottobre al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori. INRiM oltre questa soglia di importo ha in programmazione due procedure: l'acquisizione dei servizi di pulizia e igiene ambientale e servizi ausiliari (servizio di raccolta e smaltimento rifiuti speciali) e l'adesione alla convenzione CONSIP per la fornitura di energia elettrica. Le medesime procedure fanno parte integrante della programmazione complessiva degli acquisti di beni e servizi di importo superiore a 40.000 euro per il biennio 2021-2022 che sarà approvata nel rispetto della programmazione complessiva e in coerenza con il bilancio. Il Consiglio di Amministrazione delibera – deliberazione n. **49/2021/7** – di approvare, con voto unanime favorevole, l'elenco delle acquisizioni di beni e servizi di importo superiore a un milione di euro da inserire nella programmazione complessiva degli acquisti di beni e servizi di importo superiore a 40.000 euro per il biennio 2021-2022.

**7.05.01 Convenzione, con il Politecnico di Torino e con l'Università degli Studi di Torino, avente a oggetto la collaborazione in attività di ricerca e trasferimento tecnologico e per la realizzazione e la gestione di laboratori condivisi, tra cui l'infrastruttura Piquet** – Il Direttore Scientifico riferisce che INRiM, Politecnico di Torino e Università di Torino intendono incrementare e sviluppare la collaborazione nelle attività di ricerca e trasferimento tecnologico e per la realizzazione e la gestione di laboratori condivisi per tecnologie micro/nano e quantistiche presso un ambiente condiviso di laboratori, attivo nei settori propri delle discipline scientifiche di interesse, creando in tal modo una realtà di eccellenza del territorio, ove generare e condividere conoscenza tecnologica, per uno sviluppo efficace e sostenibile a livello locale, nazionale e internazionale. La convenzione di collaborazione ha durata di 5 anni, con possibilità di rinnovo per egual durata, ed è finalizzata al perseguimento di comuni fini istituzionali e a regolamentare l'utilizzo degli spazi e delle attrezzature messe a reciproca disposizione dagli Enti contraenti. Referente scientifico della convenzione per l'INRiM è il Dott. Davide Calonico. Il Consiglio di amministrazione delibera di approvare – deliberazione **50/2021/7** –, con voti unanimi favorevoli, la convenzione di collaborazione in attività di ricerca e trasferimento tecnologico e per la realizzazione e la gestione di laboratori condivisi per tecnologie micro-nano e quantistiche dell'infrastruttura Piquet e di laboratori condivisi con il Politecnico di Torino e l'Università degli Studi di Torino.

**7.05.02 Memorandum of Understanding con l'Università degli Studi di Torino relativo alla piattaforma progettuale "Butterfly Area"** – Ha preso avvio la *Butterfly Area* dell'Università di Torino, sita nel nuovo Campus "Città delle Scienze e dell'Ambiente" di Grugliasco. Il progetto, frutto dell'intesa tra Università degli Studi di Torino, Regione Piemonte, Città Metropolitana, Camera di Commercio, Politecnico di Torino e Comune di Grugliasco, è finalizzato alla realizzazione di spazi per la didattica, per la ricerca, incubatori di imprese e spazi fruibili al pubblico. L'Istituto ha espresso interesse a collaborare all'iniziativa con particolare riguardo alle attività strategiche che coinvolgono nuove infrastrutture, quali IMPRESA. Il *MoU* non prevede impegni finanziari, ma offre all'Istituto visibilità nell'ambito di un progetto ambizioso e innovativo a livello nazionale. Il Consiglio di Amministrazione delibera, deliberazione **51/2021/7**, con voti unanimi favorevoli, di autorizzare l'INRiM a far parte della piattaforma progettuale "*Butterfly Area*", di approvare lo schema di *MoU* finalizzato alla partecipazione per la costituzione della piattaforma progettuale con l'Università degli Studi di Torino.

**7.05.03 Protocollo d'intesa, con I3P Scpa – Incubatore Imprese Innovative del Politecnico di Torino, finalizzato a esplicitare il supporto dell'INRiM alle attività dell'ESA Business Incubation Centre** – La sottoscrizione del protocollo con l'Incubatore I3P è finalizzata ad avviare una collaborazione avente come obiettivi lo sviluppo di forme di collaborazione e partnership per il supporto alla creazione di nuove imprese nel settore aerospazio e della New Space Economy e il supporto alle startup innovative incubate presso il Centro ESA BIC Turin operanti nel settore aerospaziale nel segmento *upstream* e *downstream*, esplicitando, così, il supporto dell'INRiM alle attività del Centro e consentendo di darne evidenza anche nel futuro sito web del Centro. Referente scientifico del progetto ESA BIC Turin per l'INRiM il Dott. Marco Pisani. Il Consiglio di Amministrazione delibera – deliberazione **52/2021/7** –, con voti unanimi favorevoli, di approvare lo schema del protocollo d'intesa con l'I3P Scpa – Incubatore Imprese Innovative del Politecnico di Torino.

**7.03.05 Stato degli approvvigionamenti** – La Dott.ssa Federica Givone riferisce in merito alle attività svolte dalle UO Gare e contratti (GCO), UO Approvvigionamenti (APP) e UO Acquisti Tecnici e lavori (ATL), nel trimestre 1/7/2021-30/9/2021. La reportistica presentata, che evidenzia richieste e tempi di risposta, allegata al comunicato, è strutturata in tre sezioni: beni e servizi di importo inferiore a 40.000 euro, di importo superiore a 40.000 euro, lavori inseriti nei Piani Triennali delle Opere 2019-2021 e 2020-2022. Si evidenzia che la programmazione biennale degli acquisti superiori a 40.000 euro riporta 80 item, che solo nel 25% dei casi si sono trasformati in effettive RdA. Per le rimanenti non risulta ancora predisposta la richiesta di acquisto. Il Consiglio di Amministrazione ringrazia la dott.ssa Givone e le colleghe delle UO che hanno contribuito alla costruzione di una reportistica strutturata, chiara e dettagliata.