

<p align="center"><b>Comunicato riunione del Consiglio Scientifico INRiM del 10 dicembre 2020</b></p>	<p align="center"><b>Announcement of the INRiM Scientific Council meeting on Dec. 10<sup>th</sup>, 2020</b></p>
<p><u>Ordine del giorno:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>0. <i>Approvazione dell'ordine del giorno.</i></li> <li>1. <i>Comunicazione del Presidente.</i></li> <li>2. <i>Piano Triennale di attività 2020-2022.</i></li> <li>3. <i>Piano Triennale di attività 2021-2023.</i></li> <li>4. <i>Policy per Open Access ed Open Science.</i></li> <li>5. <i>Collocamento a riposo d'ufficio di personale dedicato alla ricerca</i></li> <li>6. <i>Varie ed eventuali.</i></li> </ol>	<p><u>Agenda:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>0. <i>Approval of the agenda.</i></li> <li>1. <i>Communication from the President.</i></li> <li>2. <i>Triennial Plan of activities 2020-2022.</i></li> <li>3. <i>Triennial Plan of activities 2021-2023.</i></li> <li>4. <i>Open Access ed Open Science Policy.</i></li> <li>5. <i>Placement in retirement of staff dedicated to research</i></li> <li>6. <i>Any other business.</i></li> </ol>
<p>Presenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prof. Diederik Sybolt Wiersma (<i>Presidente INRiM</i>)</li> <li>• Dr. Marco Genovese (<i>rappresentante INRiM, eletto</i>)</li> <li>• Dr. Alessandro Germak (<i>rappresentante INRiM, eletto</i>)</li> <li>• Prof. Claudia Cecchi (<i>rappresentante MiSE</i>)</li> <li>• Dott.ssa Miriam Serena Vitiello (<i>rappresentante MIUR</i>)</li> <li>• T.Col. Enrico Dati (<i>rappresentante Ministero della Difesa</i>)</li> <li>• Prof. Pietro Asinari (<i>Direttore Scientifico INRiM</i>)</li> <li>• Dr. Moreno Tivan (<i>Direttore generale INRiM</i>)</li> </ul> <p>Assente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prof. Candido Fabrizio Pirri (<i>rappresentante Regione Piemonte</i>)</li> <li>• Dr. Martin J.T. Milton (<i>rappresentante BIPM</i>)</li> </ul>	<p>Attendants:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prof. Diederik Sybolt Wiersma (<i>INRiM President</i>)</li> <li>• Dr. Marco Genovese (<i>INRiM elected representative</i>)</li> <li>• Dr. Alessandro Germak (<i>INRiM elected representative</i>)</li> <li>• Prof. Claudia Cecchi (<i>MiSE representative</i>)</li> <li>• Dott.ssa Miriam Serena Vitiello (<i>MIUR representative</i>)</li> <li>• T.Col. Enrico Dati (<i>Ministry of Defense representative</i>)</li> <li>• Prof. Pietro Asinari (<i>INRiM Scientific Director</i>)</li> <li>• Dr. Moreno Tivan (<i>INRiM General Manager</i>)</li> </ul> <p>Absent:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prof. Candido Fabrizio Pirri (<i>Piedmont Region representative</i>)</li> <li>• Dr. Martin J.T. Milton (<i>BIPM representative</i>)</li> </ul>
<p>La riunione ha avuto luogo in modalità telematica. Il Presidente DW apre la riunione alle ore 10:00</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>Punto 0) dell'O.d.G.:</u></li> </ul> <p><b>L'ordine del giorno è approvato all'unanimità.</b></p>	<p>The meeting took place electronically. President DW opens the meeting at 10:00.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>Point 0) of the Agenda:</u></li> </ul> <p><b>The Agenda is approved.</b></p>

- Punto 1) dell'O.d.G.:

Il Presidente comunica che:

- 1) è stato redatto un **Disciplinare relativo allo svolgimento di attività presso l'INRiM da parte di Visiting Scientists, Visiting Professors, Invited Lecturers e Junior Scientists** che disciplina le figure, gli incarichi, le procedure di invito, indicazioni operative, compensi, rimborsi spese, ecc...;
- 2) l'INRiM ha fatto la **transizione tra un bilancio finanziario ad uno economico patrimoniale**. Sottolineando le differenze più rilevanti tra i bilanci del passato e quello attuale, analizza i pro e i contro; tra i più importanti: i) avere a disposizione un bilancio di previsione più articolato e preciso e ii) criticità sugli investimenti. Il Bilancio di quest'anno è in sicurezza per il pareggio, ma occorrerà una attenta razionalizzazione delle spese (processo avviato dal CdA) per mettere in sicurezza anche i bilanci degli anni successivi;
- 3) come conseguenza dei vincoli posti dal bilancio, è stata sospesa la realizzazione del piano di **fabbisogno del personale** già approvato. I concorsi già banditi termineranno l'iter, mentre l'avvio di ulteriori procedure è sospeso, fatta esclusione per quelle obbligatorie ovvero richieste in base alla normativa, in attesa di definire gli effettivi vincoli di bilancio per l'esercizio 2021 e seguenti;
- 4) ha avuto la possibilità di essere **ricevuto dal Ministro** per presentare il **documento di Vision**. Il Ministro è rimasto molto soddisfatto e, dimostrando sensibilità, ha riconosciuto l'importanza e la trasversalità della scienza delle misure in tutte le discipline della ricerca. Il Ministro ha dichiarato di impegnarsi per far avere più risorse per l'attività dell'INRiM (ad es. aumento dei fondi per EMP);
- 5) il **mandato dell'attuale Presidente scade il 31 gennaio 2021** (in prorogatio da giugno 2020);
- 6) nei giorni precedenti ha avuto (con i Direttori INRiM) un incontro molto stimolante con Presidente e Direttori dell'**Area Science di Trieste riguardo il technology transfer**. Sono molto interessati a cooperare sul tema con modalità ancora da definire.

- Point 1) of the Agenda:

The President communicates that:

- 1) A **Procedural Guideline has been drafted, related to the carrying out of activities at INRiM by Visiting Scientists, Visiting Professors, Invited Lecturers and Junior Scientists**, that disciplines the roles, the positions, the invitation procedures, operational directives, fees, reimbursement of expenses, etc ...;
- 2) INRiM has made the **transition from a financial budget to an economic one**. Underlining the most relevant differences between past and current budget, he analyses the pros and cons; among the most important: i) to have a more articulate and precise budget available and ii) critical issues on investments. This year's budget is safe for balance, but it will be necessary a careful rationalization of expenses (process started from the BoD) to secure the budgets of subsequent years as well;
- 3) as a consequence of the budget constraints, **the implementation of the personnel needs plan already approved was suspended**. The selection procedures already announced will complete the process, while the initiation of further procedures is suspended, with the exception of those mandatory or required according to the legislation, waiting the definition of the actual budgetary constraints for the year 2021 and following;
- 4) he had the opportunity to **be received by the Minister** to present the **Vision document**. The Minister was very satisfied and, demonstrating awareness, recognized the importance and transversality of the science of measurements in all research areas. The Minister stated that he is committed to providing more resources for INRiM activity (e.g. increase in funds for EMP);
- 5) the **mandate of the current President expires on January 31st, 2021** (in extension from June 2020);
- 6) in the previous days, he had (together with INRiM Directors) a very stimulating meeting with the President and Directors of the **Science Area of Trieste, on the technology transfer**. They are very interested in cooperating on the topic in ways yet to be defined.

**Su questo ultimo punto PA propone di integrare i documenti di PTA con questa attività. La richiesta è accolta favorevolmente dal CS.**

A completamento delle informazioni date da DW sul bilancio, MT informa che i vincoli di bilancio non sono legati a sofferenze legate al funzionamento operativo ma alle conseguenze delle scelte di investimento in infrastrutture e risorse umane fatte in questi ultimi anni. Negli ultimi tre anni sono entrate in ruolo 57 unità di personale a fronte 19 pensionamenti; il personale a TI è passato da 190 a 226 unità di personale (37 per la ricerca). In infrastrutture di tipo scientifico si sono spesi 10 milioni di euro (di cui 4 con cofinanziamento esterno) e sono stati sbloccati altri investimenti per 5 ML di euro (+ 1 ML di euro per i lavori della mensa che partiranno a gennaio). L'ente sta scontando nel bilancio gli esiti positivi di questi investimenti, sia in termini di assunzioni di risorse umane, sia in infrastrutture di ricerca e per il campus. Con un bilancio in contabilità economica non è possibile sostenere ulteriori investimenti, a risorse invariate, finché non si saranno ammortizzati gli attuali investimenti.

- Punto 2) e 3) dell'O.d.G.

I due punti dell'O.d.G. vengono discussi insieme in quanto strettamente correlati. PA presenta i PTA 2020-2022 e 2021-2023 sottolineando gli elementi di novità. Innanzitutto fa notare che i documenti sono due in contemporanea per espressa richiesta del CdA che richiedeva di approvare il PTA in anticipo rispetto al triennio di riferimento. Questo permette di avere un documento consuntivo sull'anno passato e di avere in anticipo un documento di programmazione di breve-medio termine, nell'ottica di recepimento del piano di Visione decennale dell'Ente recentemente approvato. Il PTA 2020-2022 è fatto sostanzialmente in linea con i precedenti, ossia di consuntivo per l'anno 2020 e preventivo per il 2021 e 2022, mentre il PTA 2021-2023, recuperando il ruolo corretto del documento, è di sola programmazione (sarà poi demandato ad altro documento il consuntivo 2020). Nel PTA 2020-2022 è stato inserito un capitolo introduttivo soprattutto in relazione alla situazione pandemica. PA e MT sottolineano che l'INRiM ha sempre garantito l'operatività delle attività scientifiche e i servizi essenziali. Nel PTA sono presentate anche le nuove politiche di pari opportunità, con la nascita del CUG, il nuovo gruppo di lavoro per l'*open science* ed è anche

**On this last point, PA proposes to integrate the TPA documents with this activity. The request is welcomed by the SC.**

To complete the information provided by DW on the budget, MT informs that budget constraints are not linked to issues linked to operational functioning but to the consequences of investment choices in infrastructures and human resources made in recent years. In the last three years, 57 personnel units have entered the role versus 19 retirements; the permanent staff increased from 190 to 226 (37 for research). In scientific infrastructures, 10 million euros were spent (4 of which from external co-financing) and other investments for 5 million euros were released (+ 1 million euros for the canteen works that will start in January). The institution is paying the toll of the positive results of these investments in the budget, both in terms of hiring human resources, and in research and campus-related infrastructures. With a budget in economic accounting it is not possible to sustain, further investments, with unchanged resources, until the current investments have been amortised

- Points 2 and 3) of the Agenda:

The two points of the agenda are discussed together as they are closely related. PA presents the 2020-2022 and 2021-2023 TPAs highlighting the new elements. First of all, he points out that there are two documents at the same time by explicit request from the BoD which requested to approve the TPA in advance of the three-year reference period. This allows having a final year document and a short-medium term planning document in advance, with a view to implementing the recently approved ten-year Vision plan of the institution. The 2020-2022 TPA is substantially in line with the previous ones, i.e. composed of the final balance sheet for year 2020 and the budget for 2021 and 2022, while the 2021-2023 TPA, recovering the correct role of the document, is of programming only (the final balance sheet 2020 will be then postponed to another document). An introductory chapter has been included in the 2020-2022 TPA, in relation to the pandemic situation. PA and MT underline that INRiM has always guaranteed the functioning of scientific activities and essential services. The new equal opportunities policies are also presented in the TPA,

evidenziato l'allineamento del documento di *Vision* decennale rispetto ai temi del nuovo Piano Nazionale della Ricerca (PNR) e del nuovo EMP di Euramet. Il PTA 2021-2023 è ancora più programmatico e ne viene illustrata la struttura. Illustra lo schema dei documenti che sono costituiti da una prima parte sintetica, una seconda che contiene i dati anche in forma grafica ed una terza più dettagliata redatta sulle informazioni avute dai Settori. Illustra il capitolo 2 "L'approccio scientifico e le strategie per il triennio" che parte dalla situazione di bilancio attuale e affronta il problema del necessario cambio di paradigma, sul quale dovrà essere basato soprattutto l'utilizzo delle risorse. Presenta la necessità di fare una mappatura delle attività scientifiche con lo scopo di evidenziare i punti di forza e debolezza delle varie attività, di identificare le attività più o meno promettenti e quindi le criticità. PA auspica che almeno una percentuale predeterminata delle attività (es. 10%) possa essere evidenziata come critica in modo da produrre un esito significativo dell'analisi e poter quindi preparare adeguatamente il PTA 2022-2024; questo esercizio quindi dovrebbe essere effettuato nella primavera 2021. Le persone che svolgono attività considerate come critiche e di minore priorità dovranno essere accompagnate a dedicarsi ad altre attività più promettenti.

MT sottolinea l'assimilazione logica tra il PTA e il Piano delle Performance poiché sono entrambi documenti programmatici; essi definiscono obiettivi e le azioni per raggiungerli. Ricorda anche che le performance amministrative sono funzionali e connesse strumentalmente a quelle scientifiche. Sottolinea l'importante integrazione tra componente amministrativa e scientifica nella pianificazione e anche nella misurazione del raggiungimento degli obiettivi.

MG ringrazia per l'esposizione dei PTA e afferma di essere d'accordo con la proposta di mappatura delle attività scientifiche, anche in continuità a quanto già effettuato precedentemente dal CS allargato. Evidenzia che nel documento, dove al capitolo 2 si parla di necessità di "cambio di paradigma" (dovuto al nuovo bilancio e alle risorse disponibili in futuro) questo debba necessariamente coinvolgere gli organi dell'Ente (CS, CdD, CdA); quindi propone che venga modificato in modo che venga indicato che è un processo che si sta avviando che deve poi proseguire,

with the birth of the CUG, the new working group for *open science*, and the alignment of the ten-year *Vision* document with the themes of the new National Research Plan NRP and the new Euramet EMP is also highlighted. The 2021-2023 TPA is even more programmatic and its structure is illustrated. He illustrates the scheme of the documents which are made of a first concise part, a second one that contains the data also in graphic form and a third more detailed one written following the information received from the Sectors. He illustrates Chapter 2 "The scientific approach and strategies for the three-year period" which starts from the current budget situation and addresses the problem of the necessary paradigm shift on which especially the use of resources must be based. He presents the need to map scientific activities with the aim of highlighting the strengths and weaknesses of the various activities, of identifying the more or less promising activities. PA hopes that at least a predetermined percentage of the activities (e.g. 10%) can be highlighted as critical in order to be able to produce a significant result of the analysis and then adequately prepare the 2022-2024 TPA; this exercise should therefore be carried out in spring 2021. People who carry out activities considered to be critical and of lesser priority should be accompanied to pursue other more promising activities.

MT emphasizes the logical assimilation between the TPA and the Performance Plan since they are both programmatic; they define goals and the actions to achieve them. He also reminds that the administration performances are useful and connected to the scientific ones. He emphasizes the important work between the administrative and scientific components in planning and also measuring the goals achievement.

MG thanks for the TPAs presentation and states to agree with the proposed mapping of scientific activities, also in continuity with what had already been done previously by the extended SC. He points out that, where in the document chapter 2 we talk about the need for a "paradigm change" (due to the new budget and the resources available in the future), this one must necessarily involve the institution bodies (SC, CdD, BoD); he therefore proposes to modify it so that it is indicated that this is a process that is starting and that must continue,

nelle rispettive competenze, con l'intervento degli organi dell'Ente coinvolti in questo processo.

AG apprezza lo sforzo effettuato per redigere un PTA effettivamente programmatico. Concorda sulla necessità di effettuare una ricognizione e una fotografia delle attività scientifiche. Propone che questa fotografia sia possibilmente solo tecnica lasciando la decisione strategica delle priorità al Presidente e agli organi dell'Ente. Evidenzia anche come il PTA sia stato effettuato col contributo significativo e sulla base delle informazioni ottenute dai Settori. I Ricercatori e Tecnologi che hanno fornito questo contributo programmatico però si sono basati su una previsione di situazione (soprattutto legata alle risorse finanziarie) simile a quella degli anni passati. Ritiene quindi importante che venga evidenziato che il "cambio di paradigma" in essere potrà inevitabilmente modificare anche l'attuazione delle attività scientifiche programmate nel PTA 2021-2023.

DW afferma che probabilmente la maggior parte dei dati per effettuare una fotografia delle attività scientifiche sono già disponibili, mentre propone un gruppo di lavoro tecnico ristretto per l'analisi di questi dati che affronti però anche il tema delle priorità e dei pesi da assegnare ai vari indicatori. Riguardo al piano di fabbisogno del personale afferma che una sofferenza in una particolare attività non è un elemento sufficiente per bandire nuove posizioni, poiché ad essa dovrebbe essere sempre associata una valutazione delle priorità. Inoltre afferma la necessità di reclutare personale ricercatore in modo più ampio possibile per dare la possibilità a tutti di partecipare alla selezione.

AG concorda sulla necessità, in caso di richiesta di nuovo personale, di una motivazione legata alla priorità e osserva che l'esercizio proposto di fotografia delle attività scientifiche dovrebbe appunto evidenziare queste priorità. Fa altresì notare che anche recentemente sono state assunte nuove unità di personale che sono state assegnate a delle attività senza che sia stata precedentemente o successivamente eseguita una analisi delle sofferenze e delle priorità. Auspica quindi che, fatta salva la necessità di dare la più ampia possibilità di partecipazione ai concorsi per selezionare i migliori

in the respective duties, with the intervention of the institute bodies involved in this process.

AG appreciates the effort made to draft a truly programmatic TPA. He agrees on the need for a survey and a picture of the scientific activities. He proposes this picture to possibly be only technical, leaving the strategic decision on priorities to the President and the institution bodies. He also highlights how the TPA was carried out with a significant contribution of the Sectors, and on the basis of the information obtained from them. The Researchers and Technologists who have provided this programmatic contribution, however, have based themselves on a prediction of the situation (especially linked to financial resources) similar to that of past years. He therefore considers important to highlight that the existing "paradigm shift" will inevitably change also the implementation of the scientific activities scheduled for the 2021-2023 TPA. DW states that probably most of the data to take a picture of scientific activities are already available, while proposing a small technical working group for the analysis of these data that also addresses the issue of priorities and weights to be assigned to the various indicators. Regarding the staff needs plan, he states that suffering in a particular activity is not a sufficient element to banish new positions, since it should always be associated with an assessment of priorities. He also affirms the need to recruit research staff in the broadest way possible to give everyone the opportunity to participate in the selection.

AG agrees on the need, in case of a request for new staff, of a priority-related motivation and notes that the proposed exercise of photography of scientific activities should precisely highlight these priorities. He also stresses that, even recently, new staff units were hired and assigned to activities without having previously or subsequently carried out an analysis of sufferings and priorities. He therefore hopes that, given the need to give the widest opportunity to participate in competitions to select the best candidates, once priorities and critical issues have been highlighted, selection procedures to strengthen these activities can be launched more clearly, also to avoid frustration of working people

candidati, una volta evidenziate le priorità e le criticità, con più trasparenza possano essere banditi concorsi per rafforzare tali attività, anche per evitare la frustrazione del personale che vede arrivare nuove unità di personale su attività di cui non si conosce la priorità strategica.

DW esprime il suo accordo nel definire le aree di priorità strategica e in sofferenza di personale e sottolinea che i ricercatori/tecnologi hanno una flessibilità intrinseca nel poter sfruttare le competenze acquisite anche in altre attività. Ritiene quindi corretto bandire una percentuale preponderante di posti a concorso per sopperire a tali sofferenze ma altresì lasciare una percentuale non residuale di posti liberi, per aprire possibilità di carriera a candidati che vogliono impegnarsi a mettere a frutto le loro capacità nei confronti dell'Ente.

CC commenta e chiede se ci sia una strategia per cui anche le attività più forti e prioritarie che sono un fiore all'occhiello dell'INRiM possano essere rafforzate al fine di caratterizzare meglio l'Ente, considerando anche il confronto con altri Enti di ricerca a livello internazionale.

PA concorda e esplicita meglio che il fine dell'identificazione di attività di minor interesse strategico è proprio quello di liberare risorse da dedicare ad attività più promettenti, eventualmente anche già forti, ma sulle quali si vuole investire ulteriormente.

PA accoglie i commenti espressi dal CS e propone di modificare i documenti in accordo ad essi (cambio di paradigma come processo in avvio e che potrebbe avere un effetto sulla programmazione).

MG interviene indicando che, nell'approvare il PTA, rientra nell'ambito delle competenze del CS l'esporre al CdA la richiesta di porre grande attenzione al reperire e razionalizzare le risorse nel bilancio di previsione e nonché esprime, sulla base del verbale del CdD, la preoccupazione condivisa che un eventuale consistente aumento dei prelievi sui contratti di ricerca, ad esempio raddoppiando l'attuale 6%, possa da un lato compromettere il raggiungimento degli obiettivi e dall'altro aumentare il disagio, se non demotivare i ricercatori.

DW sottolinea la necessità innanzitutto di razionalizzare le attuali risorse finanziarie per avere poi ulteriori margini e flessibilità per assegnare eventuali risorse aggiuntive.

who see new staff addressed to activities whose strategic priority is unknown.

DW agrees on defining the areas of strategic priority and needing new staff, and stresses that researchers/technologists have an inherent flexibility in being able to exploit the acquired skills in other activities as well. He therefore considers it right to announce a preponderant percentage of selection-related positions to make up for such need but also to leave a non-residual percentage of open positions, to create career opportunities for candidates wanting to put their skills to good use for the institution.

CC comments and asks if there is a strategy whereby even the strongest and highest priority activities that are a feather in the cap of INRiM can be strengthened in order to better characterize the institution, also considering the international comparison with other research institutions.

PA agrees and explicitly states that the purpose of identifying activities of lesser strategic interest is precisely to free up resources to be addressed to more promising activities, even to already strong ones, but in which further investments are to be made.

PA welcomes the comments expressed by the SC and proposes to modify the documents according to them (paradigm change as a starting process which could have an effect on planning).

MG intervenes indicating that, in approving the TPA, it falls within the competence of the SC to expose to the BoD the request to pay great attention to finding and rationalizing the resources in the budget, and expresses, on the basis of the minutes of the CdD, the shared concern that a possible substantial increase in the withdrawal on research contracts, for example by doubling the current 6% amount, could on the one hand compromise the achievement of the goals, and on the other increase the discomfort, if not demotivate researchers.

DW underlines the need, first of all, to rationalize the current financial resources in order to have further allowance and flexibility to allocate any additional resources.

**Il CS all'unanimità esprime parere positivo sui documenti PTA 2020-2022 e PTA 2021-2023 e invita quindi il CdA a valutare il reperimento e la razionalizzare delle risorse finanziarie necessarie per la loro attuazione.**

**Per quanto riguarda l'analisi delle attività tecnico/scientifiche dell'INRiM, DW propone la costituzione di un ristretto gruppo tecnico di lavoro in seno al CS (con membri interni ed esterni all'INRiM) da formalizzare nei giorni successivi. Il CS approva all'unanimità.**

- Punto 4) dell'O.d.G.:

PA illustra il documento di *Policy per Open Access ed Open Science*, premettendo che l'argomento, relativamente alle pubblicazioni scientifiche sta diventando sempre più importante e dibattuto sia negli EPR, sia soprattutto nelle Università. Il passaggio dal "pay for reading" al "pay for publishing" è una rivoluzione nell'ambito scientifico perché, se da un lato permette la fruizione di contenuti scientifici anche a soggetti economicamente più deboli o meno strutturati, quali ad esempio i Paesi emergenti o il grande pubblico generalista, dall'altro pone per gli stessi delle barriere economiche per la pubblicazione. Quindi il documento descrive la Policy dell'Ente in questo ambito per identificare sia l'importanza dei principi per l'accesso aperto alla pubblicazione, sia promuovere anche altre finalità importanti, quali lo sfruttamento dei diritti di proprietà intellettuale e la pubblicazione su prestigiose riviste internazionali, che non sono assolutamente incompatibili. Questo documento può anche essere di supporto al Data Management Plan richiesto ormai dai principali finanziatori europei. Così come indicato nel documento, questo prende spunto dal documento analogo redatto da Politecnico di Torino.

MG auspicando che non vengano imposti nuovi vincoli burocratici, esprime parere favorevole, sottolineando come il lavoro burocratico, in particolare per i progetti EU, già sottragga una significativa frazione di tempo alla ricerca.

**Il CS all'unanimità esprime parere favorevole al documento di *Policy per Open Access ed Open Science*.**

**The SC unanimously expresses a positive opinion on the 2020-2022 and 2021-2023 TPA documents and therefore invites the BoD to evaluate the finding and rationalization of the financial resources necessary for their implementation.**

**Regarding the analysis of INRiM technical/scientific activities, DW proposes the establishment of a small technical working group within the SC (with internal and external members of INRiM) to be formalized in the subsequent days. The SC approves unanimously.**

- Point 4) of the Agenda:

PA illustrates the *Open Access and Open Science Policy* document, premising that the topic, in relation to scientific publications, is becoming more and more important and debated both in the EPRs and, especially, in universities. The transition from "pay to read" to "pay to publish" is a revolution in the scientific field because, if on the one hand it allows the access to scientific content even to economically weaker or less structured subjects, such as emerging countries or the general public, on the other hand, poses for them economic barriers to publication. The document therefore describes the Institution Policy in this context to identify both the importance of the principles for open access to publication, and also to promote other important purposes, such as the exploitation of intellectual property rights and publication in prestigious international journals, which are absolutely not incompatible. This document can also be a support for the Data Management Plan now required by the main European funding bodies. As indicated in the document, this one is inspired to the similar document written by the Polytechnic of Turin.

MG hoping that no new bureaucratic constraints will be imposed, expresses a positive opinion, underlining how bureaucratic work, especially for EU projects, already takes up a significant fraction of research time.

**The SC unanimously expresses a positive opinion on the *Open Access and Open Science Policy* document.**

<ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>Punto 5) dell’O.d.G.:</u></li> </ul> <p>Valutata la documentazione relativa alla richiesta di collocamento a riposo d’ufficio di una unità di personale tecnico dedicato alla ricerca, <b>il CS all’unanimità esprime parere favorevole, fatta salva la conclusione dell’attività in essere.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>Punto 6) dell’O.d.G.:</u></li> </ul> <p>MG chiede informazioni sullo stato del Regolamento di Organizzazione e Funzionamento di cui era già stato approvato lo stralcio di parte scientifica (deliberato nella seduta del CdA del 28 aprile 2020): MT, affermando che il ROF non è in fase approvazione, ricorda che le istruzioni di funzionamento sono state fornite con una circolare e che questa fase è utile per testare l’assetto della gestione della Sezione scientifica, in particolare la creazione dei settori e la “quasi” formalizzazione dei responsabili di settore, la cui figura non è caratterizzata da alcuna responsabilità amministrativa né da ulteriori responsabilità, se non quelle scientifiche. Rimane comunque l’obiettivo di portare in approvazione il ROF, anche se non è previsto nel breve termine.</p> <p>MG chiede informazioni riguardo la situazione degli acquisti di importi elevati: MT informa che il piano per gli acquisti sopra la soglia di 40 kEuro (poi aumentata a 75 kEuro) è stato aggiornato, soprattutto per quanto riguarda i grandi investimenti, riducendone ulteriormente i tempi.</p> <p>Esauritigli argomenti di discussione la riunione si conclude alle 12:00</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>Point 5) of the Agenda:</u></li> </ul> <p>Having assessed the documentation related to the request for retirement of a unit of research-addressed technical staff, <b>the SC unanimously expresses a positive opinion, without prejudice to the conclusion of the current activity.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>Point 6) of the Agenda:</u></li> </ul> <p>MG asks for information on the status of the Organization and Functioning Guidelines of which the extract of the scientific part had already been approved (resolved in the BoD meeting of 28th April 2020): MT, stating that the OFG is not in the approval phase, reminds that the instructions were provided with a newsletter and that this phase is useful to trimming the management method of the scientific Section, in particular the creation of sectors and the "quasi" formalization of the sector managers, whose figure is not characterized by any administrative responsibility. nor other responsibilities other than scientific ones. However, the goal of getting the OFG ready for approval remains, even if it is not expected in the short term.</p> <p>MG asks for information regarding the situation of high-cost purchases: MT informs that the plan for purchases above 40 kEuro threshold (then increased to 75 kEuro) has been updated, especially regarding large investments, further accelerating them.</p> <p>Being the discussion topics exhausted, the meeting closes at 12.00.</p>
---	--

Comunicato del 2020/12/21

Announcement on 2020/12/21